



Evaluatie ondersteuningsplan 2022-2026

Thema 1: Een passende plek

	Doelstelling gerealiseerd
	Doelstelling onderhanden
	Doelstelling nog niet opgestart

THEMA 1 EEN PASSENDE PLEK

Vanuit het kind:

Kan ik naar school?

Doel:

Het SWV heeft een volledig beeld van het expertise- en ondersteuningsaanbod in de (sub)regio. Dit aanbod garandeert dat alle kinderen een passende onderwijsplek of het perspectief daarop hebben, ook voor langdurige thuiszitters. Daarnaast ligt de focus op het versterken van basisondersteuning volgens onderling gemaakte afspraken.

Speerpunt:

Een dekkend aanbod: Een passende plek voor ieder kind

AMBITIE

0 THUISZITTERS

Doelstellingen	Uitgevoerde activiteiten	Resultaten	Komende periode	
Het ondersteuningsaanbod en de expertise binnen de scholen wordt vastgelegd in het jaarlijks geactualiseerde schoolondersteuningsprofiel.	De 108 scholen binnen het SWV hebben een vragenlijst ingevuld om de stand van zaken ondersteuningsaanbod in te vullen. (exclusief school Trumakkers, volgt inhoudelijk SWV PO de Kempen)	Ondersteuningsaanbod in regio is via de tool Perspectief Op School inzichtelijk. Op niveau , Scholenkringen, Schoolbesturen en scholen	Er vindt een jaarlijkse update plaats en wordt het inzicht aangevuld met informatie over internationalisering en beschikbaar stellen ondersteuningswijzer voor ouders.	-



Het bureau brengt ontbrekend expertise/ aanbod in kaart en beoordeelt of het realiseerbaar is om dit aanbod binnen de regio te ontwikkelen.	Analyses zijn uitgevoerd. Ontbrekend aanbod en wachtlijsten zijn in beeld gebracht. Te ondernemen stappen zijn uitgewerkt in projectplannen en afspraken met (gespecialiseerd) onderwijs zijn gemaakt.	Project ZMOLK Project Hoogbegaafdheid Project Jonge Kind Projectplan OZA Oplossingen wachtlijsten	Projecten worden voortgezet de komende beleidsperiode. Projectplannen zijn op aanvraag op te vragen bij het bureau.	
Er is nauw contact met de scholen buiten de regio die kunnen voorzien in het ontbrekend aanbod van de regio SWV Helmond-Peelland PO	Coördinatoren Passend Onderwijs van het bureau zijn gekoppeld aan scholen buiten het SWV. Beleid kinderen met een SWV-arrangement woonachtig buiten het SWV is vastgesteld.	https://swv-peellandpo.nl/arrangement/kind-met-een-swv-arrangement-woonachtig-buiten-het-swv-helmond-peelland-po/	Door ontwikkelen aanbod in eigen regio. Uitbreiding aanbod door OZA-initiatieven. Specifiek aanbod ontwikkelen voor ZMOLK doelgroep. Nauwe samenwerking met aanpalende SWVen	
Samen met schoolbesturen en ketenpartners de doorbraakaanpak verzuim ontwikkelen en hierover communiceren vanuit het landelijk opgestelde thuiszitterspact.	Vanaf 1 juni 2023 is een thuiszitterscoördinator werkzaam binnen het bureau van het SWV. Alle (dreigende, gedeeltelijke of volledige) thuiszitters worden geregistreerd. De thuiszitterscoördinator is betrokken bij alle geregistreerde thuiszitters en coördineert, adviseert en stemt de afspraken tussen verschillende partijen (scholen, zorgaanbieders, gemeenten en	Thuiszitters zijn in beeld en keren vaak terug weer terug naar onderwijs mede met ondersteuning van arrangementen. Wachtlijsten gespecialiseerd onderwijs geven wel een uitdaging. https://swv-peellandpo.nl/nieuwsbrief/nieuwsbrief-maart-2025/melden-thuiszitters-bij-het-samenwerkingsverband/	Extra ondersteuning thuiszitters creëren onder meer m.b.v. subsidies. Extra aandacht voor verzuim binnen scholen met ondersteuning van de verzuimmodule van POS.	





	ouders/verzorgers) af m.b.t. het thuiszittende kind, met al doel terugkeer naar het onderwijs.			
Actualiseren van de beschreven doorzettingsmacht en hierover communiceren	Bijwonen bijeenkomsten doorzettingsmacht OCW en input leveren. Concept beleid doorzettingsmacht voor de eigen regio opgesteld.	Concept beleid doorzettingsmacht opgesteld ter verdere uitwerking en implementatie	verscherpen doorzettingsmacht beleid. Contacten OCW over doorzettingsmacht.	
Adviseren over mogelijk onderwijsaanbod in het proces en de route tot afgifte van vrijstelling leerplicht volgens artikel 5a; bedoeld voor kinderen die door een zware lichamelijke of psychische beperking niet naar school kunnen	Kinderen met een vrijstelling leerplicht, maar waarvan men verwacht dat het kind binnen 2 jaar voor minimaal 50% onderwijs kan volgen worden betrokken in de OZA-experimenteerregeling. (zie ook speerpunt 5). Een kind kan worden ingeschreven op een school met behoud van een vrijstelling.	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/11/DEF.-SWV-OZA-experimenteerregeling.pdf	Volgen bestaande OZA-initiatieven en ontwikkelen nieuwe aanbod OZA in nieuwe projectstructuur.	



Het kinderen met een vrijstelling van leerplicht volgen samen met ketenpartners.	Er zijn nauwe contacten tussen de thuiszitterscoördinator van het bureau van het SWV en de 10 leerplichtambtenaren uit de regio om afspraken te maken over thuiszittende kinderen.	Structurele overleggen met leerplicht met regelmatig succesvolle plaatsing kind binnen het onderwijs	Doorzetten nauwe samenwerking met leerplichtambtenaren. In samenwerking 5 SWV Brainport uitbreiding ondersteuningsaanbod thuiszitters en afstemming beleid.	
Leren van complexe casuïstiek en 'lessons learned' omzetten in verbeteracties	Interne intervisiebijeenkomsten CPO-ers. Uitwerking complexe casus door externe organisatie.	Uitgewerkt rapport complexe casus met implementatie leerpunten.	Casuïstiek bespreking blijft maandelijks plaatsvinden in CPO-overleg	
Maandelijks verzuim en thuiszitters in kaart brengen en bespreken met ketenpartners. Voorwaarde is dat de schoolbesturen het verzuim tijdig en volledig registreren.	Maandelijks wordt een actueel overzicht besproken in het MT van het bureau van het SWV. Waar nodig worden bestuurlijke acties uitgezet. De registratie in het KindKans systeem is nog niet volledig ingericht. Het bureau is aan het onderzoeken hoe we voor de verzuimregistratie kunnen koppelen aan het kind administraties van de scholen. Hiermee hebben direct inzicht in het verzuim binnen de scholen. De wet terugdringen verzuim wordt hierin opgenomen.	Thuiszitters zijn inzichtelijk. Thuiszitterscoördinator is betrokken bij thuiszitters. Processen registratie thuiszitters in KindKans zijn ingericht. Conclusies worden meegenomen richting bestuursmonitor en in relatie gebracht met het dekkend aanbod	Start inrichten verzuimmodule POS. Hiervoor worden 2 pilotschoolbesturen betrokken. Implementatie Wet aanpak Verzuim	





Onderzoeken of het mogelijk is om kinderen in een zorgsetting onderwijs te bieden en zo toe te werken naar een structurele onderwijsplek.	In de projectgroep OZA-experimenteerregeling is aandacht voor kinderen met een grote zorgvraag waarbij gestreefd wordt naar een structurele onderwijsplek. Daartoe lopen er al enkele initiatieven waarbij een samenwerking is tussen schoolbesturen en zorginstellingen. In de projectgroep zijn in gezamenlijkheid hier afspraken over gemaakt.	De 5 SO scholen in de regio van het SWV zetten in op het bieden van onderwijs/expertise binnen zorgsettingen. OZA-initiatieven in beeld en getoetst. Start SNS-klas bij bs. Mozaïek te Helmond.	Verdere uitwerking initiatieven onderwijs verzorgen in een zorgsetting om de overstap naar onderwijs te vergemakkelijken.	
Samen met schoolbesturen de mogelijkheden onderzoeken om thuiszitters thuisonderwijs te bieden.	Er is een coalitie gevormd om te komen tot Digitaal Afstandsonderwijs. De samenwerking vindt plaats tussen Samenwerkingsverbanden in de regio en het schoolbestuur Aloysiusstichting.	SWV is deelnemer in de coalitie Oost-Brabant om digitaal afstandsonderwijs in te gaan richten voor de regio van het SWV. Plan van aanpak is gereed.	Plan van aanpak Digitaal Afstandsonderwijs uitwerken.	
Doorontwikkeling van ondersteuningsaanbod	Projecten ZMOLK/HB/Jonge Kind/Taal/Internationalisering	Diverse lopende pilots.	Voortzetting projecten. (projectplannen kunnen opgevraagd worden bij het bureau)	



Inzicht in de expertise die landelijke beschikbaar is, cluster 1 (blind/slechtziend), cluster 2 (taal, doof, slechthorend), ondersteuning bij Epilepsie (LWOE), langdurige ziek (Ziezon) en kinderen die lang in het ziekenhuis verblijven.	Landelijke beschikbare expertise wordt inzichtelijk gemaakt door publicatie op de website van het SWV.	https://swv-peellandpo.nl/wie-zijn-we/#downloads	Onderzoek intensieve samenwerking cluster 1 en 2 richting de inclusieve leer- en ontwikkelomgeving.	
---	--	---	---	--

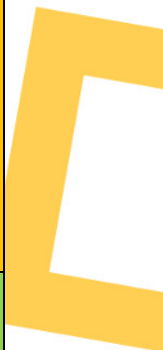
Speerpunt: De schoolbesturen versterken de basisondersteuning				
AMBITIE 100% VAN DE SCHOLEN BIEDT MINIMAAL DE BASISONDERSTEUNING				
<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>	-
Schoolbesturen zorgen dat de basisondersteuning minimaal voldoet aan de landelijke norm	Landelijke norm is nog niet voor alle onderdelen vastgesteld. Binnen het SWV is de norm voor het SWV vastgesteld.	https://open.overheid.nl/documenten/7c3551e5-b8e8-43e1-8583-959e13ff669d/file	Ontwikkelingen landelijke norm basisondersteuning worden gevolgd en waar nodig vindt aanpassing plaats op de vastgestelde norm voor de regio van het SWV	
Alle schoolbesturen definiëren in de ALV de basisondersteuning van het SWV in concrete, realistische en ambitieuze termen, geldend voor alle scholen.	De norm basisondersteuning is beschreven en vastgesteld	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/01/SWV-DEF.-Beschrijving-Basisondersteuning.pdf	Basisondersteuning 100% op orde.	



Het niveau van de basisondersteuning meten op elke school, in afstemming met de schoolbesturen. Dit wordt gedaan met het nieuwe systeem POS (Perspectief Op School).	Alle scholen binnen het SWV hebben het niveau van de basisondersteuning vastgelegd in het systeem van Perspectief op School	Alle 108 scholen hebben het niveau van de basisondersteuning vastgelegd.	Jaarlijkse update wordt uitgevoerd. Toevoeging van aanvullende vragen in afstemming met een werkgroep.	
Schoolbesturen zorgen dat alle scholen de versterking van de eigen basisondersteuning opnemen in het ontwikkelplan	Vanuit kwaliteitsrapport en dashboard worden gesprekken gevoerd met de schoolbesturen over versterking basisondersteuning en vastgelegd in een verslag.	Vastlegging afspraken in bestuursmonitorverslag.	Koppeling wordt gemaakt met de inclusieve leeromgeving. Extra overleg wordt ingevoerd met kwaliteitscoördinatoren van de schoolbesturen.	
Onderzoeken van de positie van SBO en SO in aanvulling op de basisondersteuning van de reguliere basisscholen	Basisondersteuning Gespecialiseerd Onderwijs is beschreven	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/09/DEF-Beschrijving-Basisondersteuning-Gespecialiseerd-onderwijs-1.pdf	Er volgt een beschrijving van de specifieke mogelijkheden van de SBO en SO-scholen	
De directeur- bestuurder monitort de versterking van de basisondersteuning, de ontwikkelingen op de scholen en bespreekt de resultaten met de schoolbesturen aan de hand van het meet- en kwaliteitssysteem (POS). Hiermee krijgen scholen ook inzicht in het aanbod van andere scholen, in de scholenkringen en in de totaalregio.	Twee keer per jaar vindt er een bestuursmonitorgesprek plaats. Afspraken n.a.v. dit gesprek worden vastgelegd in de bestuursmonitor. Schoolbesturen ontvangen een integrale rapportage m.b.t. de data op het gebied van passend onderwijs. Het inzicht is op het niveau van de totaalregio en de schoolbestuur niveau (en de bijbehorende scholen) gerealiseerd.	Bestuursmonitorgesprekken worden 2 keer per jaar gevoerd en afgerond met de Dag van de dialoog waarbij schoolbesturen aan elkaar verantwoord en leren van elkaar.	In 2025 worden de meet- en kwaliteitsgegevens via de Coördinatoren Passend Onderwijs gedeeld met de scholenkringen.	



<p>Het bureau stimuleert, in afstemming met de schoolbesturen, het actief inzetten van expertise tussen scholen onderling.</p>	<p>De inzet van expertise binnen de scholen onderling wordt binnen de regio van het SWV verschillend georganiseerd. Enkele grotere schoolbesturen hebben binnen het schoolbestuur een expertiseteam ingericht die wordt ingezet op de scholen van het betreffende schoolbestuur. We streven ernaar om deze expertise bovenbestuurlijk in te kunnen zetten. Hiervoor zijn nog enkele stappen te zetten. De inzet van expertise is een voorwaarde om een inclusieve leeromgeving te kunnen creëren.</p>	<p>Op SWV en op scholenkring is inzichtelijk wat de scholen kunnen bieden aan expertise. Expertise-uitwisseling vindt met name plaats op schoolbestuur niveau. We streven ernaar deze in te zetten op scholenkringniveau.</p>	<p>Onderzoeken in de scholenkringen hoe de expertise op schoolbestuur niveau ingezet kan worden op scholenkringniveau.</p>	
<p>Stimuleren en faciliteren van het actief inzetten van expertise van SBO- en SO-scholen in reguliere basisscholen, in afstemming met de schoolbesturen</p>	<p>In 2024 hebben we vanuit het bureau van het SWV centraal afspraken gemaakt met 5 expertiseaanbieders vanuit de schoolbesturen. Het betreft de expertise van de Berkenschutse, SSOE, Aloysiusstichting, Autismesteunpunt en Zuiderbos en Samen Leren in Diversiteit</p>	<p>Van arrangementen in geld, naar expertisearrangementen in beschikbaar gestelde expertise uren.</p>	<p>Koppelen van expertise/specialisme aan multidisciplinaire teams van de scholen</p>	





Thema 2: Een begrijpelijke route

Vanuit het kind:

Kan ik op dezelfde school blijven als mijn vriendjes?

Doel:

Met inclusiever onderwijs krijgen meer kinderen kans op een schoolloopbaan binnen het reguliere onderwijs nabij huis. Op scholen binnen het SWV is ieder kind welkom. Toch kunnen scholen niet altijd voldoen aan de ondersteuningsvraag van kinderen en ouders. Ze staan in basishouding open voor iedere kind en passen de zorgplicht toe.

Speerpunt:

Door handelingsgericht te werken, helpt en adviseert het SWV-scholen om een passend aanbod te organiseren. Dit om deelname aan en de verwijzing naar S(B)O te verminderen.

AMBITIE		VERWIJZINGSPERCENTAGES OP LANDELIJK NIVEAU		
Doelstellingen	Uitgevoerde activiteiten	Resultaten	Komende periode	-
Scholen kijken naar de mogelijkheden en kansen van het kind bij een extra ondersteuningsvraag. Het streven is om binnen de eigen school het kind passende ondersteuning te bieden of op een andere reguliere basisschool binnen de scholenkring. Dit kan door de (tijdelijke) inzet van expertise of het inzetten van een (tijdelijk) arrangement. Ook wordt de gemeente/jeugdzorg tijdig ingeschakeld. Het bureau van het SWV wordt consultatief ingeschakeld voor	Door een duidelijke procedure ondersteuningsvraag is helder wie en wanneer er geraadpleegd moet worden bij een ondersteuningsvraag voor een kind. Na evaluatie met de scholen zijn aanpassingen doorgevoerd. Ook is de procedure Kans! overleg+ toegevoegd.	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/10/SWV-Procedure-ondersteuningsaanvraag-Stappenplan-samengevoegd.pdf	Stappenplan wordt jaarlijks geüpdatet	-





ondersteuningsvragen die overstijgend zijn aan de scholenkringen.				
Scholen hebben bij een extra ondersteuningsvraag een OPP om planmatig en cyclisch te werken.	Format OPP is vastgesteld. Er vindt jaarlijks een analyse plaats op de kwaliteit van de OPP's. Deze wordt teruggekoppeld aan de scholen.	https://swv-peellandpo.nl/?s=opp	Uitbreiding OPP met beschrijving wat nodig is voor een terugplaatsing richting regulier basisonderwijs	
Het bureau evalueert, in afstemming met de scholen, regelmatig de inzet van arrangementen en expertise en doet waar nodig een bijstelling.	Analyses inzet arrangementen worden gedaan en gedeeld met de schoolbesturen. Jaarlijkse evaluatie met expertise aanbieders vindt plaats.	https://swv-peellandpo.nl/?s=arrangement	Samenwerking tussen expertise aanbieders.	





Schoolbesturen blijven verantwoordelijk voor het arrangement en onderzoeken voortdurend of na verwijzing een terugkeer mogelijk is	Kinderen geplaatst op het gespecialiseerd onderwijs worden besproken met CPO-er om te beoordelen of terugplaatsing nodig is.	Enkele terugplaatsingen gerealiseerd, streven is om dit aantal te verhogen.	Implementatie gewijzigd beleid toelating kinderen met een ondersteuningsvraag en aanpassing OPP met opnemen doelen terugplaatsing. TLV aanvraag wordt een leervraag.	
Het bureau krijgt beter inzicht in de residentiële plaatsingen, wordt direct betrokken bij het einde van de behandeling en het zoeken van een passende onderwijsplek	Aanpassing beleid residentieel en contacten Steunpunt Passend onderwijs over positie plaats bekostiging. Opgenomen procedure melding residentiële kinderen in KindKans.	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/09/240924-Residentiele-kinderen-beleid-SWV-Helmond-Peelland-PO.pdf	We blijven contact houden met het Steunpunt Passend Onderwijs over de onduidelijkheden m.b.t. de residentiële plaatsingen.	
De directeur-bestuurder initieert het gesprek over inclusief onderwijs. Gezamenlijk komen tot een conceptueel begrip over inclusief onderwijs. Mogelijk wordt de inclusieladder van Sardes ingezet.	Er zijn 2 bijeenkomsten georganiseerd met de schoolbesturen. Er is een werkgroep inclusieve leeromgeving ingericht.	Er is een visiedocument inclusieve leer- en ontwikkelomgeving vastgesteld. Link naar visiedocument nog opnemen.	Verdere uitwerking inclusieve leeromgeving in werkgroep.	
Schoolbesturen nemen de zorgplichtverantwoordelijkheid. Ieder kind is welkom, met als uitgangspunt dat de ingeschreven school het kind ontvangt. Houdt een school zich niet aan de zorgplicht dan wordt de school en het schoolbestuur aangesproken door de directeur-bestuurder.	Informatie-uitwisseling over zorgplicht. Verwijzen naar zorgplicht bij ondersteuningsvragen. Aanspreken scholen bij niet naleven zorgplicht.	Zorgplicht wordt niet altijd nageleefd. De scholen (besturen) worden hierop aangesproken.	Verscherping procedure toelating kind met een ondersteuningsvraag	





Speerpunt: Schoolbesturen zorgen samen met het SWV voor procedures die voldoen aan wet- en regelgeving, ondersteunend bij het komen tot inclusiever en passend onderwijs.

AMBITIE 0 BEZWAARSCHRIFTEN				
<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>	-
Schoolbesturen zorgen voor een OPP wanneer een extra ondersteuningsvraag de basisondersteuning overstijgt. Bij het samenstellen worden ouders en kinderen betrokken (hoorrecht). Ouders geven instemming op het handelingsdeel.	Ondersteuningsvragen worden bij het bureau alleen in behandeling genomen als een OPP wordt toegevoegd. OPP wordt inhoudelijk beoordeeld.	Analyserapporten kwaliteit OPP's worden opgemaakt en teruggekoppeld aan scholen.	OPP wordt versterkt door opnemen doelen terugplaatsing. Ook positionering zienswijze kind in OPP.	
Bij aanvraag voor extra ondersteuning bij het bureau is een OPP, met handelingsdeel ondertekend door ouders, verplicht.	Controle wordt hierop uitgevoerd	OPP's zijn voorzien van een handelingsdeel met ondertekening door ouders	Kwaliteit OPP's blijven we goed volgen Wanneer niet in orde, wordt aanvraag niet in behandeling genomen.	
De directeur-bestuurder toetst de TLV-procedure regelmatig op voorwaardelijke stappen, nieuwe jurisprudentie en verplicht formele stappen. De positie van de twee onafhankelijke deskundigenadviezen is hierbij van belang.	Ondersteuningsroute is volgens vastgestelde route ingericht. Na een evaluatie zijn aanpassingen gedaan in de route. De route is opgesteld volgens wet- en regelgeving	1 bezwaarschrift. Conclusie ondersteuningsroute SWV is op orde. Er is een pilot opgezet bij schoolbestuur de Eenbes om de 1e stap in de ondersteuningsroute te beleggen bij de eigen gedragsdeskundigen	Ondersteuningsroute is op orde. Volgen pilot Eenbes.	



De directeur-bestuurder definieert en communiceert het TLV-proces en de criteria voor categorie-indeling op midden en hoog. Er zijn afspraken met de SO-scholen voor wat betreft de aanvraag en de bekostiging hiervan.	Afspraken gemaakt over beoordeling categorie SO midden en hoog. Aanvragen worden in het team van CPO-ers besproken en beoordeeld.	Er worden alleen nog TLV SO hoog afgegeven voor EMB-kinderen. Voor overige ondersteuningsvragen TLV SO midden en hoog worden arrangementen afgegeven.	Beleid voortzetten arrangementen op ondersteuningsbehoefte SO Midden en Hoog.	
De directeur-bestuurder definieert en communiceert de procedures rondom cluster 2-instellingen (taal/spraak).	Procedure is beschreven.	https://swv-peellandpo.nl/?s=taal	Samenwerking cluster 2 scholen intensiveren richting de inclusieve leeromgeving	
De directeur-bestuurder flexibiliseert, liefst via arrangementen, de lengte (tijdsduur) van een TLV in relatie tot de ondersteuningsvraag van kinderen.	Arrangementen kunnen flexibel in tijdsduur worden ingezet. TLV wordt afgegeven voor minimaal één schooljaar.	We kunnen meer recht doen aan geld volgt kind. Arrangeren op maat.	Beleid voortzetten m.b.t. flexibel arrangeren en indien mogelijk korte termijn TLV beschikking	
Schoolbesturen creëren de mogelijkheid om kinderen tijdelijk op een andere school te plaatsen (Onderwijs op Andere Locatie -Variawet). Schoolbesturen sluiten hierbij ook aan op de symbiose-mogelijkheden voor plaatsing vanuit een S(B)O school binnen de wet- en regelgeving.	Beleid tijdelijke plaatsing opgemaakt.	https://swv-peellandpo.nl/?s=tijdelijk	Communicatie over mogelijkheden m.b.t. wet- en regelgeving verstevigen	





<p>Zorgarrangementen met onderwijs tijdelijk in een kleinere groep is altijd afgestemd met de betreffende gemeente en het bureau van het SWV. (Het onderwijssysteem is niet ingericht op individueel onderwijs of kleine groepen; onderscheid zorg en onderwijs moet duidelijk zijn).</p>	<p>Onderwerp van gesprek in OZA-projectgroep</p>	<p>Vraagt nadere afstemming met gemeenten. Project Zorg in Onderwijstijd</p>	<p>Vervolgstap om afspraken te maken met gemeenten als het een combinatie van zorg en onderwijs betreft</p>	
---	--	--	---	--

THEMA 3 ONDERWIJS EN KETENPARTNERS

Vanuit het kind:

Waar kan ik hulp krijgen?

Doel:

Voor de juiste ondersteuning binnen en buiten het onderwijs is het gehele systeem rondom het kind van groot belang. Het SWV is verantwoordelijk voor het onderwijsdeel. Bij het gezinssysteem zijn veel partners betrokken, een goede samenwerking is daarom essentieel. De belangrijkste partners in die samenwerking (naast het kind en de ouders) zijn de gemeenten, de voor- en vroegschoolse organisaties, andere SWV'en, de V(S)O scholen, jeugdzorg en andere zorgorganisaties. Samen werken we dan ook aan een gemeenschappelijke visie.

Speerpunt:

Onderwijs en jeugdzorg werken integraal samen

AMBITIE

10 VASTE CONTACTPERSONEN JEUGDZORG

<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>	-
-----------------------	---------------------------------	-------------------	------------------------	---



<p>Het SWV, gemeenten en jeugdzorg hebben een gemeenschappelijke visie en handelen voor één kind, één plan. Ieder kind met een ondersteuningsvraag heeft een eigen dossier.</p>	<p>OZA-project</p>	<p>De eerste stappen naar een gezamenlijke visie zijn gezet. We hebben hier echter nog de nodige stappen in te zetten.</p>	<p>Intensievere samenwerking gemeenten om te komen tot 1 kind 1 plan. Oprichting werkgroep kwaliteit in project OZA</p>	
<p>Het bureau onderzoekt, in afstemming met schoolbesturen, de mogelijkheid om te starten met pilots waarin van wet- en regelgeving afgeweken wordt. Dit om te onderzoeken hoe onderwijs, jeugdzorg en zorg goed gecombineerd worden. Mogelijkheden wanneer wet- en regelgeving beperkend is worden actief onderzocht.</p>	<p>OZA en ZIO-project</p>	<p>Arrangements OZA ingezet met gebruikmaking van de beleidsregeling OZA-experimenteerregeling. Adviesnota Zorg in Onderwijstijd is opgesteld.</p>	<p>Verdere ontwikkeling OZA-arrangements en implementatie Zorg in Onderwijstijd in het gespecialiseerd onderwijs. Onderzoek naar Zorg in Onderwijstijd in regulier onderwijs</p>	
<p>De directeur-bestuurder streeft naar korte lijnen tussen het SWV en gemeenten in de scholenkringen. Daartoe worden werk- en leerbijeenkomsten op operationeel niveau georganiseerd</p>	<p>Er vinden gesprekken plaats op bestuursniveau en op beleidsniveau. De samenwerking in de scholenkringen is nog niet voor alle scholenkringen ingericht. Bij niet alle scholenkringen is het LEA gepositioneerd/</p>	<p>Inventarisatie inrichting LEA is gedaan. Vraagt om duidelijke positionering in de samenwerking met gemeenten</p>	<p>Samen met gemeenten komen tot een ontwikkelagenda op strategisch, tactisch en operationeel niveau.</p>	





De directeur-bestuurder maakt, in afstemming met gemeenten, afspraken over de financiering van onderwijszorgarrangementen. Of deze afspraken eenduidig gemaakt kunnen worden voor de 10 gemeenten binnen het SWV wordt onderzocht.	Er zijn nog geen afspraken gemaakt m.b.t. het zorgdeel in een OZA-initiatief. Wel zijn afspraken gemaakt over het onderwijsdeel. Is onderwerp van bespreking in de stuurgroep waarin de gemeenten vertegenwoordigd zijn.	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/11/DEF.-SWV-OZA-experimenteerregeling.pdf	Afspraken maken met gemeenten over zorgdeel in OZA. Ook wordt een werkgroep ingericht om duidelijkheid te krijgen over wat onderwijs is en wat zorg is.	
De directeur-bestuurder, gemeenten en jeugdzorg hebben een convenant gegevensdeling opgesteld tussen het SWV, gemeenten en jeugdzorgaanbieders. Hierdoor is de AVG geen belemmering om snel gegevens uit te wisselen.	Het convenant is opgesteld en vastgesteld	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/01/DEF.-Convenant-Gegevensdeling-PO.pdf	Het convenant is opgesteld maar leeft niet bij de partijen. Intern gaan we sessies organiseren om het onder de aandacht te brengen bij de betrokkenen.	
Het bureau heeft specifiek het aanbod van ketenpartners in beeld en brengt dit in relatie met inhoudelijke ontwikkelingen van het SWV.	De sociale kaart in de regio van het SWV is in kaart gebracht	Informatie en kennis over de sociale kaart is onder andere belegd bij de ouderkindadviseur van het OuderKindSteunPunt om als wegwijzer te kunnen functioneren	Actualiseren sociale kaart.	
Het bureau stemt beleidsontwikkelingen op het gebied van passend onderwijs en jeugdzorg af met de beleidsmedewerkers van onze 10 gemeenten (ontwikkelagenda).	Er is een ARO (Ambtelijk Regionaal Overleg) opgezet waarin de 10 gemeenten en het SWV PO deelneemt.	voorzichtige start van het overleg. Veel wisselingen van beleidsmedewerkers gemeenten. Overleg bestaat nog met name uit informeren	Doorontwikkeling ARO overleg en koppeling aan bestuurlijk overleg (wethouders en bestuur SWV)	





Het SWV brengt samen met de gemeenten kinderen die tussen wal en schip belanden in beeld en komen tot een gezamenlijk plan van aanpak.	Kans! overleg+ is ingericht.	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/01/Kansoverleg-Informatie-voor-scholen.pdf	Doorontwikkeling Kans! overleg+	-
Het bureau organiseert, in afstemming met schoolbesturen, minimaal twee keer per jaar een netwerkbijeenkomst waarbij de directeur-bestuurder, het bureau, de scholen en ketenpartners elkaar ontmoeten. Bij voorkeur in de structuur van de scholenkringen.	Netwerkbijeenkomsten worden georganiseerd op regionaal niveau. Op scholenkringniveau is wisselend per scholenkring.	Bijeenkomsten worden per scholenkring georganiseerd. Netwerkbijeenkomsten vinden plaats naar de behoefte van de betreffende scholenkring.	Blijvend initiëren van netwerkbijeenkomsten	
De directeur-bestuurder draagt actief bij aan het curriculum van de Onderwijsopleidingen bij de versterking van passend en inclusiever onderwijs.	Organiseren gesprekken tussen SWV en opleidingsinstituut PABO de Kempel	Uitwisseling informatie PABO en SWV - Gespecialiseerd onderwijs en inclusief onderwijs krijgt een plaats in het curriculum	Blijven initiëren van informatie-uitwisseling SWV en Onderwijsopleidingen. Bijdrage leveren aan workshops voor studenten.	





<p>Schoolbesturen betrekken het sociale netwerk rondom het kind meer in het zoeken naar mogelijkheden voor ondersteuning, bijvoorbeeld ouders inzetten als tolk NT2. Het persoonlijk netwerk van een kind of gezin betrekken helpt om systemen te doorbreken: “it takes a village to raise a child”.</p>	<p>Programma Samen Leren in Diversiteit. Doorontwikkeling OuderKindSteunPunt</p>	<p>Programma ontwikkelt inzet expertise met diverse culturele achtergronden. Trainingen verzorg cultuursensitief werken.</p>	<p>Verder uitzetten programma Samen Leren in Diversiteit. Doorontwikkeling OuderKindSteunPunt.</p>	
<p>Het SWV pakt de verantwoordelijkheid om te komen tot een regie/casemanager bij een Ondersteuningsvraag</p>	<p>Het inzetten van een thuiszitterscoördinator. CPO-er verbinden aan een scholenkring. Juiste registratie in het KindKanssysteem</p>	<p>SWV wordt gevonden als onafhankelijke regiehouder.</p>		

Thema 3: Onderwijs en ketenpartners

Vanuit het kind:

Waar kan ik hulp krijgen?

Doel:

Voor de juiste ondersteuning binnen en buiten het onderwijs is het gehele systeem rondom het kind van groot belang. Het SWV is verantwoordelijk voor het onderwijsdeel. Bij het gezinssysteem zijn veel partners betrokken, een goede samenwerking is daarom essentieel. De belangrijkste partners in die samenwerking (naast het kind en de ouders) zijn de gemeenten, de voor- en vroegschoolse organisaties, andere SWV'en, de V(S)O scholen, jeugdzorg en andere zorgorganisaties. Samen werken we dan ook aan een gemeenschappelijke visie.

Speerpunt: Onderwijs en jeugdzorg werken integraal samen

AMBITIE 10 VASTE CONTACTPERSONEN JEUGDZORG

<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>	-
-----------------------	---------------------------------	-------------------	------------------------	---



<p>Het SWV, gemeenten en jeugdzorg hebben een gemeenschappelijke visie en handelen voor één kind, één plan. Ieder kind met een ondersteuningsvraag heeft een eigen dossier.</p>	<p>OZA-project</p>	<p>De eerste stappen naar een gezamenlijke visie zijn gezet. We hebben hier echter nog de nodige stappen in te zetten.</p>	<p>Intensievere samenwerking gemeenten om te komen tot 1 kind 1 plan. Oprichting werkgroep kwaliteit in project OZA</p>	
<p>Het bureau onderzoekt, in afstemming met schoolbesturen, de mogelijkheid om te starten met pilots waarin van wet- en regelgeving afgeweken wordt. Dit om te onderzoeken hoe onderwijs, jeugdzorg en zorg goed gecombineerd worden. Mogelijkheden wanneer wet- en regelgeving beperkend is worden actief onderzocht.</p>	<p>OZA en ZIO-project</p>	<p>Arrangementen OZA ingezet met gebruikmaking van de beleidsregeling OZA-experimenteerregeling. Adviesnota Zorg in Onderwijstijd is opgesteld.</p>	<p>Verdere ontwikkeling OZA-arrangementen en implementatie Zorg in Onderwijstijd in het gespecialiseerd onderwijs. Onderzoek naar Zorg in Onderwijstijd in regulier onderwijs</p>	
<p>De directeur-bestuurder streeft naar korte lijnen tussen het SWV en gemeenten in de scholenkringen. Daartoe worden werk- en leerbijeenkomsten op operationeel niveau georganiseerd</p>	<p>Er vinden gesprekken plaats op bestuursniveau en op beleidsniveau. De samenwerking in de scholenkringen is nog niet voor alle scholenkringen ingericht. Bij niet alle scholenkringen is het LEA gepositioneerd/</p>	<p>Inventarisatie inrichting LEA is gedaan. Vraagt om duidelijke positionering in de samenwerking met gemeenten</p>	<p>Samen met gemeenten komen tot een ontwikkelagenda op strategisch, tactisch en operationeel niveau.</p>	





De directeur-bestuurder maakt, in afstemming met gemeenten, afspraken over de financiering van onderwijszorgarrangementen. Of deze afspraken eenduidig gemaakt kunnen worden voor de 10 gemeenten binnen het SWV wordt onderzocht.	Er zijn nog geen afspraken gemaakt m.b.t. het zorgdeel in een OZA-initiatief. Wel zijn afspraken gemaakt over het onderwijsdeel. Is onderwerp van bespreking in de stuurgroep waarin de gemeenten vertegenwoordigd zijn.	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/11/DEF.-SWV-OZA-experimenteerregeling.pdf	Afspraken maken met gemeenten over zorgdeel in OZA. Ook wordt een werkgroep ingericht om duidelijkheid te krijgen over wat onderwijs is en wat zorg is.	
De directeur-bestuurder, gemeenten en jeugdzorg hebben een convenant gegevensdeling opgesteld tussen het SWV, gemeenten en jeugdzorgaanbieders. Hierdoor is de AVG geen belemmering om snel gegevens uit te wisselen.	Het convenant is opgesteld en vastgesteld	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/01/DEF.-Convenant-Gegevensdeling-PO.pdf	Het convenant is opgesteld maar leeft niet bij de partijen. Intern gaan we sessies organiseren om het onder de aandacht te brengen bij de betrokkenen.	
Het bureau heeft specifiek het aanbod van ketenpartners in beeld en brengt dit in relatie met inhoudelijke ontwikkelingen van het SWV.	De sociale kaart in de regio van het SWV is in kaart gebracht	Informatie en kennis over de sociale kaart is onder andere belegd bij de ouderkindadviseur van het OuderKindSteunPunt om als wegwijzer te kunnen functioneren	Actualiseren sociale kaart.	
Het bureau stemt beleidsontwikkelingen op het gebied van passend onderwijs en jeugdzorg af met de beleidsmedewerkers van onze 10 gemeenten (ontwikkelagenda).	Er is een ARO (Ambtelijk Regionaal Overleg) opgezet waarin de 10 gemeenten en het SWV PO deelneemt.	voorzichtige start van het overleg. Veel wisselingen van beleidsmedewerkers gemeenten. Overleg bestaat nog met name uit informeren	Doorontwikkeling ARO overleg en koppeling aan bestuurlijk overleg (wethouders en bestuur SWV)	





Het SWV brengt samen met de gemeenten kinderen die tussen wal en schip belanden in beeld en komen tot een gezamenlijk plan van aanpak.	Kans! overleg+ is ingericht.	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/01/Kansoverleg-Informatie-voor-scholen.pdf	Doorontwikkeling Kans! overleg+	-
Het bureau organiseert, in afstemming met schoolbesturen, minimaal twee keer per jaar een netwerkbijeenkomst waarbij de directeur-bestuurder, het bureau, de scholen en ketenpartners elkaar ontmoeten. Bij voorkeur in de structuur van de scholenkringen.	Netwerkbijeenkomsten worden georganiseerd op regionaal niveau. Op scholenkringniveau is wisselend per scholenkring.	Bijeenkomsten worden per scholenkring georganiseerd. Netwerkbijeenkomsten vinden plaats naar de behoefte van de betreffende scholenkring.	Blijvend initiëren van netwerkbijeenkomsten	
De directeur-bestuurder draagt actief bij aan het curriculum van de Onderwijsopleidingen bij de versterking van passend en inclusiever onderwijs.	Organiseren gesprekken tussen SWV en opleidingsinstituut PABO de Kempel	Uitwisseling informatie PABO en SWV - Gespecialiseerd onderwijs en inclusief onderwijs krijgt een plaats in het curriculum	Blijven initiëren van informatie-uitwisseling SWV en Onderwijsopleidingen. Bijdrage leveren aan workshops voor studenten.	





<p>Schoolbesturen betrekken het sociale netwerk rondom het kind meer in het zoeken naar mogelijkheden voor ondersteuning, bijvoorbeeld ouders inzetten als tolk NT2. Het persoonlijk netwerk van een kind of gezin betrekken helpt om systemen te doorbreken: “it takes a village to raise a child”.</p>	<p>Programma Samen Leren in Diversiteit. Doorontwikkeling OuderKindSteunPunt</p>	<p>Programma ontwikkelt inzet expertise met diverse culturele achtergronden. Trainingen verzorg cultuursensitief werken.</p>	<p>Verder uitzetten programma Samen Leren in Diversiteit. Doorontwikkeling OuderKindSteunPunt.</p>	
<p>Het SWV pakt de verantwoordelijkheid om te komen tot een regie/casemanager bij een Ondersteuningsvraag</p>	<p>Het inzetten van een thuiszitterscoördinator. CPO-er verbinden aan een scholenkring. Juiste registratie in het KindKanssysteem</p>	<p>SWV wordt gevonden als onafhankelijke regiehouder.</p>		





Thema 4: Praktische organisatie

Vanuit het kind:

Hoe wordt de praktische kant voor mij georganiseerd?

Doel:

Met de focus op beter passend onderwijs, moet aan de achterkant alles tot in detail worden georganiseerd, gecontroleerd en geëvalueerd. In vier sub thema's lichten wij de organisatorische kant van het SWV verder toe.
 Subthema 4.1: Communicatie en partnerschap
 Subthema 4.2: Financiën
 Subthema 4.3: Bestuur en organisatie
 Subthema 4.4: Kwaliteitszorg

Speerpunt:

Dichtbij zijn: Het SWV is bekend en bereikbaar

AMBITIE

VOLLEDIG INGERICHT OUDERSTEUNPUNT VAN EN VOOR OUDERS

<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>	
Zorgen voor de vertaalslag van beleid naar leesbare, toegankelijke informatie	Publiceren beleid op website. Toelichting op beleid d.m.v. organiseren bijeenkomsten, informatie nieuwsbrieven en Social media.	Bekendheid en draagvlak voor ontwikkeld beleid SWV	Publiceren magazine. Verbetering zoekfunctie website	-
Het bureau werkt volgens een vaste huisstijl, opdat het SWV snel herkend wordt.	Huisstijl is doorgevoerd. Afspraken vastgelegd in een communicatieplan	Huisstijl komt op alle gebieden van communicatie terug.	Vasthouden aan huisstijl	
Het bureau deelt minimaal tien keer per jaar een nieuwsbrief om alle betrokkenen te informeren over de actuele ontwikkelingen.	Nieuwsbrieven worden opgesteld. Interne mededelingen worden gekoppeld aan de speerpunten gedeeld met diverse gremia.	Nieuwsbrieven worden niet altijd breed gelezen. Bereik.	Verbeteractie op bekendheid nieuwsbrief	





Faciliteren van een actief oudersteunpunt van en voor ouders. Ontwikkelingen gericht op ouders binnen deze regio communiceren via het oudersteunpunt.	Doorontwikkeling OuderKindSteunPunt - Werven ouderkindadviseur. Mede op basis van het door ASML ondersteunde project.	Actuele website voor ouders en kinderen. Aanstellen ouderkindadviseur. https://ouderkindsteunpunt.nl/	Doorontwikkeling OuderKindSteunPunt	
Een actuele website voor alle vraagstukken rondom extra ondersteuningsvragen binnen het onderwijs.	Vernieuwing website	https://swv-peellandpo.nl/	-	
Schoolbesturen zorgen voor meer bekendheid over de rol van het bureau van het SWV, door in de schoolgids en op de website informatie op te nemen over het SWV en het Oudersteunpunt.	Informatieverspreiding via nieuwsbrieven, mededelingen, Social Media, bijeenkomsten in scholenkringen, interviews landelijke magazines. Vast format verspreid onder schoolbesturen.	Bekendheid en rol SWV is bekend.	Jaarlijkse update	
Het bureau verduidelijkt de rol van het SWV, in afstemming met schoolbesturen, voor ouders en partners, naast de verantwoordelijkheden van de school. De school is altijd het eerste, centrale aanspreekpunt.	Onderwerp van gesprek in diverse overleggen.	https://www.steunpuntpassendonderwijs-povo.nl/wp-content/uploads/2024/07/Programma-van-eisen-2024-OCW.pdf		
Het bureau organiseert samen met de OPR/ het Oudersteunpunt minimaal twee thema-avonden per jaar voor ouders.	De volgende bijeenkomsten zijn georganiseerd in 2024: OPR, autisme en bijeenkomst over opvoeden.	drie bijeenkomsten zijn georganiseerd.		





Social media uitbreiden om alle betrokken te informeren over actuele ontwikkelingen.	Uitbreiding informatie via Social Media (Instagram, Facebook, LinkedIn) met wekelijkse updates	Vast informatiepunt via Social Media		
Het bureau voert een ouderbetrokkenheidsonderzoek uit. Dit onderzoek is gericht op het proces naar en inzet van extra ondersteuning/ een TLV-aanvraag binnen het SWV.	Jaarlijks vindt het ouderbetrokkenheidsmonitoronderzoek plaats. Resultaten worden besproken met betrokken partners	Ouderbetrokkenheidsmonitor		
Schoolbesturen onderzoeken de mogelijkheid om een kindsdeel op te nemen in het OPP	Kindsdeel OPP is opgenomen	Kindsdeel OPP is opgenomen		
Het SWV stelt alles in het werk om de organisatie volledig te laten functioneren in het belang van het kind. Alles wat beleidsmatig wordt ingezet moet in het belang van het kind zijn	In verantwoording en publicaties stellen we het kind centraal	Leer en ontwikkelrecht staat hoog in het vaandel		

Speerpunt: Samenwerken aan een doorgaande lijn
AMBITIE O KINDEREN TUSSEN WAL EN SCHIP

<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>	
-----------------------	---------------------------------	-------------------	------------------------	--



<p>Vroeg- en voorschool * Samen met ketenpartners brengt het bureau kinderen met een extra ondersteuningsvraag al in de voorschoolse periode in beeld. * De voor- en voerschoolse organisaties zijn bekend met de processen van het bureau en handelen daarnaar.</p>	<p>Opzetten netwerk jonge kind. Verwijzingen voorschools inzichtelijk maken. Aandacht in ondersteuningsroute voor jonge kinderen met een ondersteuningsvraag. Contacten met voerschoolse organisaties.</p>	<p>Inzicht in verwijzingen jonge kinderen. SWV is betrokken bij alle ondersteuningsvragen voor jonge kinderen. Duidelijke route ondersteuningsvraag jonge kinderen. Pilotsjonge kind uitgezet</p>	<p>Doorontwikkeling project jonge kind</p>	
<p>Kindstroom tussen SWV'en * Er zijn richtlijnen voor kinderen afkomstig uit een ander SWV die gebruik maken van een ondersteuningsaanbod binnen dit SWV. * Het bureau weet waarom een kind wordt geplaatst op een school buiten dit SWV.</p>	<p>Inzichtelijk maken kinderen die buiten het SWV naar school gaan en waarom. Beleid opgesteld voor kinderen buiten het SWV die gebruik maken van voorzieningen van het SWV.</p>	<p>Kinderen die naar scholen gaan buiten het SWV zijn bekend en worden nauwlettend gevolgd. Beleid opgesteld.</p>	<p>Intensievere samenwerking met aanpalende SWV over kinderen die over de grenzen van het eigen SWV een school bezoeken. Ook worden financiële afspraken gemaakt.</p>	





<p>Van PO naar VO</p> <p>Ø Het bureau zorgt en onderhoudt, in afstemming met SWV VO, de instrumenten om de overstap gemakkelijker te maken.</p> <p>Ø Aanwezig zijn de competentiewijzer (ook digitaal) en het raamwerk Vast en Zeker</p> <p>Ø De directeur-bestuurder betreft het SWV VO bij de ontwikkelingen, doelen en visie. Deze samenwerking vindt plaats op bestuursniveau, beleidsniveau en operationeel niveau.</p> <p>Ø De directeur-bestuurder onderzoekt de mogelijkheid om met het SWV VO te investeren in door-stroomcoaches.</p> <p>Ø Het bureau onderzoekt, in afstemming met schoolbesturen, initiatieven om de samenwerking tussen het PO en VO te verbeteren, en beoordeelt of deze initiatieven breed inzetbaar zijn</p>	<p>Instrumenten POVO zijn beschikbaar via de website (https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/02/Handleiding-competentiewijzer-Extern.pdf). Besprekingen met SWV VO op diverse niveaus heeft minimaal plaatsgevonden. Mede door personele wisselingen binnen het SWV VO. Gesprekken zijn gevoerd over de mogelijkheden van een doorstroomcoach, er zijn geen vervolgacties op uitgezet. De financiering van PraktijkRijk op de Silvester Bernadetteschool is stopgezet. Initiatieven kunnen op basis van de criteria van een groepsarrangement worden aangevraagd. Voor kinderen uit groep 7 en 8 worden PRO onderzoeken uitgevoerd door een samenwerking van SWV PO en VO. Resultaten zijn geëvalueerd. Tijdspad is vastgesteld. Routekaart PO-VO is nog niet opgezet. Er vindt afstemming plaats tussen SWV PO en VO voor kinderen met een ondersteuningsvraag die een overstap gaan maken van PO naar VO.</p>	<p>Tijdspad POVO wordt jaarlijks opgezet. Samenwerking met betrekking tot het in beeld brengen in het po van kinderen voor het praktijkonderwijs. https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/01/overstapboekje_po-vo_helmond_peelland.pdf</p>	<p>Intensievere samenwerking SWV PO e VO</p>
---	--	---	--





Ø Het bureau ontwikkelt met SWV VO een routekaart voor direct betrokkenen rond de overgang PO-VO.

Ø Schoolbesturen hebben het kinderen met een complexe ondersteuningsvraag voortijdig in beeld. Vanaf groep 6 worden deze kinderen, waar nodig, besproken door SWV PO en VO.

Ø Het bureau biedt ondersteuning aan kinderen uit het SBO en SO bij de overstap naar het V(S)O als de casuïstiek daarom vraagt.

Ø Scholen geven een onderwijsniveau-advies, vanuit het basisonderwijs is het advies geen VSO.

Ø Het SWV PO en VO zorgen samen voor een tijdpad voor het kinderen die overstappen van groep 8 naar de brugklas.





Speerpunt: Middelen zijn in de eerste plaats ter ondersteuning van kinderen, geld volgt de ondersteuningsvraag

AMBITIE STIJGING VAN 10% PER JAAR BESCHIKBAAR

<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>	-
De directeur-bestuurder hanteert, met instemming van de schoolbesturen (ALV), een gecombineerd financieringsmodel op basis van beleidskeuzes zoals vastgelegd in het ondersteuningsplan.	Vernieuwd allocatiemodel is vastgesteld	Nieuw allocatiemodel met uitwerking herverdeeleffecten		
Er is een vast bedrag per school (brinnummer) beschikbaar ter versterking van de basisondersteuning én een flexibel bedrag per kind (nummer bevoegd gezag) voor scholen (in scholenrking-gen) om extra ondersteuning te arrangeren. Schoolbesturen zetten deze gelden zelf in. Schoolbesturen verantwoorden dit richting het SWV op doelmatigheid en geboekte resultaten.	Vaste bedragen zijn vastgesteld. Middelen worden beschikbaar gesteld voor het versterken van de basisondersteuning.	Basisbedrag van € 10.000 per school vastgesteld en een bedrag van € 60 per kind met een jaarlijkse indexering van 10% mits de begroting dit toelaat.		





In overleg met schoolbesturen onderzoekt het bureau het inzetten van beschikbare expertise in de scholenkringen ter versterking van de basisondersteuning, zonder financiële drempel vanuit de centrale coördinatie.	Inzetten van expertisearrangements door SO-aanbieders uit de regio van het SWV	Toename van expertisearrangements (inzet expertise uren) t.o.v. inzet arrangements (facilitering in geld)		
Het SWV stopt met schoolbesturen afrekenen op basis van het aantal S(B)O-verwijzingen. Het principe “de verwijzer betaalt” is definitief klaar. Financiële herverdeeeffecten worden fasegewijs afgebouwd binnen vier jaar. De reserves boven het minimale weerstandsvermogen worden benut om financiële herverdeeeffecten te verevenen.	Verwerking in nieuw allocatiemodel	Herverdeeeffecten zijn anno 2024 volledig doorgevoerd.		
Er is een vast budget beschikbaar voor vastlopende casuïstiek op het snijvlak van onderwijs, jeugdzorg en zorg. Dit solidariteitsbudget staat vast op 2,5% van het vrij besteedbare budget.	In begroting wordt jaarlijks een bedrag vastgesteld voor de OZA-experimenteerregeling			





De directeur-bestuurder overlegt met de gemeenten over het beschikbaar stellen van een vast budget voor vastlopende casuïstiek op het snijvlak van onderwijs, jeugdzorg en zorg én voor cofinanciering van onderwijszorgarrangementen (OZA) aan de voorkant.	Bespreking in projectteam en stuurgroep OZA over zorgdeel OZA-arrangementen. Afspraken over collectieve financiering van zorg in onderwijstijd.			
De directeur-bestuurder stimuleert experimentele pilots die bijdragen aan de doelstellingen van het ondersteuningsplan 2022-2026.	Subsidieaanvraag Wel in Ontwikkeling toegekend, Subsidieaanvraag ASML toegekend. Deelname OZA-experimenteerregeling gehonoreerd.		Subsidie ondersteuning thuiszitters en subsidie Digitaal afstandsonderwijs	
SO-scholen en residentiële instellingen waar kinderen ingeschreven staan zijn volledig financieel verantwoordelijk voor de benodigde ondersteuning (zorgplicht). Daar voegt de directeur-bestuurder géén extra middelen aan toe.	Beleid financiële afspraken wanneer een kind niet of gedeeltelijk naar school gaat is vastgesteld.	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2025/03/Financiële-afspraken-Onderwijszorgarrangementen.pdf		
Mogelijkheden van school-specifieke volumebekostiging wordt onderzocht.	Onderzoek naar ondersteuningsbehoeften AvD. Op basis van onderzoeksverslag en daaruit voortvloeiende adviezen zijn vervolgspraken gemaakt.	Onderzoek afgerond en er zijn afspraken gemaakt over de toekomstige financiering		



Er zijn afspraken met S(B)O-besturen over de bekostiging van incidentele bovenmatige groei in de SBO- en SO-scholen na de peildatum van 1 februari tot 1 augustus.	Vangnetregeling is vastgesteld	https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2024/01/Vangnet-groei-SBO-m.i.v.-1-1-2023-.pdf		
Bij overschrijding van de baten voor de lichte en zware ondersteuningsbekostiging door te hoge (stijgende) aantallen SBO- en SO-kinderen, verdelen de reguliere basisscholen binnen de schoolbesturen de negatieve financiële effecten, naar rato van het aantal kinderen binnen de betreffende schoolbesturen op basis van de peildatum 1 februari.	Is niet aan de orde geweest bij het SWV	Is niet aan de orde geweest bij het SWV	We blijven de ontwikkelingen m.b.t. de verwijzingen volgen. De verwijzingen stijgen waardoor de budgetten voor de BO schoolbesturen onder druk komen te staan.	

Speerpunt: Geld om de basisondersteuning te versterken wordt doelmatig ingezet en transparant verantwoord
AMBITIE 100% VERANTWOORDING DOELMATIGE INZET OP DE SCHOLEN. MINIMAAL WEERSTANDSVERMOGEN € 550.000

<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>	-
De meerjarenbegroting volgt vanaf 2023 de nieuwe bekostigingssystematiek (en kengetallen) zonder binnen de vierjaarlijkse termijn het minimale weerstandsvermogen te overschrijden.	Door het opstellen van tussentijdse rapportages is er zicht op de ontwikkeling van de resultaten en de reserves. Hierop wordt gestuurd.	Minimale overschrijding van het vastgestelde weerstandsvermogen door het Ministerie	Op basis van een risicoanalyse wordt het minimale weerstandsvermogen opnieuw vastgesteld.	





<p>Ieder school(bestuur) heeft afspraken over de versterking van de basisondersteuning vastgelegd in de ontwikkelplannen, afgestemd in de scholenkringen. De uitgegeven middelen worden in dit ontwikkelplan verantwoord.</p>	<p>Stand van zaken basisondersteuning en geboden extra ondersteuning per school is inzichtelijk via POS en wordt jaarlijks doorgesproken met het betreffende schoolbestuur.</p>	<p>Inzicht basisondersteuning op niveau school, scholenkring, schoolbestuur, regio is beschikbaar. Gesprekken worden gevoerd over het op orde krijgen van de basisondersteuning</p>		
<p>Rapportage en verantwoording gebeurt in het registratiesysteem voor kwaliteitszorg van het bureau.</p>	<p>Jaarplanning wordt vastgelegd in POS. PDCA-cyclus wordt gevolgd.</p>	<p>Actueel inzicht in doelstellingen, activiteiten en evaluaties</p>		
<p>Ø De directeur-bestuurder brengt de besteding van financiële middelen voor passend onderwijs in kaart en stuurt aan op verantwoording en doelmatigheid.</p>	<p>Besteding doelmatigheid is besproken in de werkgroep financiën. Er is nog weinig animo voor een afzonderlijke verantwoording</p>	<p>Er is meer inzicht in de doelmatige besteding van middelen. Koppeling met gelden is nog niet gemaakt.</p>		

Speerpunt: Een slagvaardig bestuur

<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>
<p>De directeur-bestuurder, de ALV-leden en de RvC werken volgens het reglement 'bestuur en toezicht. Dit reglement bevat regels om het SWV goed te besturen en hierop toezicht te houden.</p>	<p>Actualisering statuten.</p>	<p>Nieuwe statuten: https://swv-peellandpo.nl/wp-content/uploads/2025/02/Statutenwijziging-Samenwerkingsverband-Helmond-Peelland-30-08-PO-AfschriftDigitaal.pdf</p>	



De RvC stelt een toezichtvisie en een toezichts-/toetsingskader op	Toezichtskader is opgesteld door RvC in samenwerking met Directeur Bestuurder onder leiding van een extern adviesbureau.	Toezichtskader is vastgesteld	
Leden van de RvC houden proportioneel en integraal toezicht op de besturing van het SWV.	Portefeuilleverdeling RvC. Audit- en renummeratiecommissie is opgesteld.		
De directeur-bestuurder, leden ALV en RvC zijn bekend met complementaire taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zoals statutair vastgelegd en werkend volgens het reglement 'bestuur en toezicht'.		beschreven en vastgelegd	
De directeur-bestuurder legt de relatie tussen de bevindingen uit de landelijke ontwikkelingen en het SWV m.b.t. de taken en verantwoordelijkheden.	Deelname in diverse landelijke netwerken		
De directeur-bestuurder legt taken en verantwoordelijkheden vast in de jaarplannen voortkomend uit dit ondersteuningsplan.	Jaarlijkse vastlegging in jaarplannen. Bespreking in diverse gremia. Publicatie op website	https://swv-peellandpo.nl/?s=jaarplan	Doelstellingen voor schoolbesturen opnemen in jaarplannen
De schoolbesturen benoemen, in afstemming met de directeur-bestuurder, een onafhankelijke voorzitter voor de ALV.	Er wordt gewerkt met een onafhankelijk voorzitter voor de ALV. Samen met de agendacommissie wordt de ALV voorbereid.	Onafhankelijk voorzitters is benoemd.	





Samen met de schoolbesturen zorgt de directeur-bestuurder ervoor dat het ondersteuningplan en de collectieve doelstellingen centraal staan in de ALV.	Inhoudelijke thema's worden geagendeerd voor de ALV. Verdiepingsgesprekken vinden plaats tijdens themabijeenkomsten	Agenda's ALV zijn gevuld met inhoudelijke thema's. Er zijn themabijeenkomsten georganiseerd, bijvoorbeeld rondom inclusief onderwijs	
Samen met de schoolbesturen zorgt de directeur-bestuurder ervoor dat het ALV gesprek een bestuurlijk karakter heeft, strategisch is, op hoofdlijnen en op afstand.	Agenda's worden mede voorbereid door een bestuurlijke agendacommissie.	Agenda's ALV zijn bestuurlijk van aard	
Jaarlijks wordt een thema(mid)dag georganiseerd met RvC, ALV, OPR, directeur bestuurder en het bureau.	Jaarlijks organiseren van themabijeenkomsten.	Bijeenkomsten georganiseerd met als onderwijs de inclusieve leer- en ontwikkelomgeving.	
De SWV-OPR zorgt voor eenduidige afspraken om de informatiestroom tussen OPR en de achterban (GMR/ MR) binnen de regio's te stroomlijnen.		De OPR heeft aandacht voor de communicatie naar de achterban en heeft een informatieavond georganiseerd	
Per scholenkring en uit het SO wordt een afgevaardigde gekozen voor de OPR.		bezetting blijft onderwerp van aandacht voor de opr	





De OPR heeft instemming op de begroting en wordt nadrukkelijk meegenomen in de inhoudelijke en strategische keuzes die hieraan ten grondslag liggen.	Instemming op begroting is gerealiseerd. OPR wordt meegenomen in beleidskeuzes die zich vervolgens financieel vertalen in de begroting. Er wordt regelmatig aandacht besteed aan kennisverbreding financiën van een SWV	is op instemming besproken.	
Het bureau faciliteert het gezamenlijk overleg tussen RvC en OPR. Minimaal eens per jaar met de directeur-bestuurder en minimaal eens per jaar zonder directeur-bestuurder	Gesprekken worden gevoerd en vastgelegd.	gesprekken zijn gevoerd	
Het bureau beschrijft jaarlijks de administratieve organisatie van het SWV.	De huidige vastgestelde AO/IC wordt geüpdatet naar de nieuwe governancestructuur en aangepast processen.	beschrijving wordt geactualiseerd, maar is beschreven.	Vaststellen AO/IC

Speerpunt: Samenwerking en gedeelde verantwoordelijkheid in scholenkringen
AMBITIE 100% INGERICHTE 7 SCHOLENKRINGEN

<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>
Schoolbesturen organiseren het overleg in de scholenkringen en stimuleren onderlinge afstemming, kennisdeling en samenwerking tussen scholen. Een afvaardigde van het bureau maakt hier integraal onderdeel van uit.	Per scholenkringen vinden er minimaal 4 keer per jaar bijeenkomsten plaats. Een CPO-er van het SWV is gekoppeld aan een scholenkring. Per scholenkring is een contactpersoon benoemd.	Er zijn 6 scholenkringen opgericht.	Positie scholenkringen in relatie met de inclusieve leer- en ontwikkelomgeving beschrijven.



Schoolbesturen bouwen samenwerking en vertrouwen in elkaar op. Vanuit de scholen in een gemeente, samen met ketenpartners, is een medewerker (gedragsdeskundige) van het bureau en een aanspreekpunt (coördinator) de verbindende schakel tussen scholen, SWV en SO-partners (in het specialistenoverleg als klankbordgroep).

Scholen nemen gezamenlijk de verantwoordelijkheid binnen de scholenkringen dat zij een zo dekkend mogelijk bovenbestuurlijk aanbod hebben voor het kinderen binnen de scholenkring. Scholen zijn met elkaar verantwoordelijk voor het kinderen (met extra ondersteunings- en/of zorgbehoeften) binnen de scholenkring om tegemoet te komen aan thuisnabij onderwijs. Scholen geven inzicht in de diverse ondersteuningsroutes van de schoolbesturen. Het bureau heeft daarbij de rol van

Inrichting scholenkring heeft plaatsgevonden. De koppeling met gemeenten is wisselend per scholenkring.

Inzicht in het dekkend aanbod wordt verkregen door de data uit POS. Gesprekken worden gevoerd over het dekkend aanbod en afgevaardigden uit scholenkringen participeren in projectgroepen.

is nog wisselend per scholenkring

aanbod per scholenkring is bekend.





kritische partner en biedt
inzicht in de diverse routes.

Er vindt vier keer per jaar afstemming plaats tussen het bureau en een afgevaardigde uit de scholenkringen om ontwikkelingen met elkaar af te stemmen. Dit overleg vindt plaats via het zogenaamde specialistenoverleg (klankbordgroep) waarin ook SBO en SO-partners deelnemen.

De positie van het specialistenoverleg is in 2024 onderwerp van gesprek geweest. Met de leden van het overleg is onderzocht hoe het overleg zo effectief en efficiënt mogelijk ingericht kan worden. Dit heeft geleid tot een nieuwe opzet van het overleg waar het de benaming klankbordgroep heeft gekregen.

het specialistenoverleg is 4 keer georganiseerd en is geëvalueerd en er is een nieuw voorstel ontwikkeld om te komen tot een klankbordgroep.

Speerpunt: Het SWV levert kwaliteit AMBITIE EEN GOED VAN DE INSPECTIE OP KWALITEITSZORG			
<u>Doelstellingen</u>	<u>Uitgevoerde activiteiten</u>	<u>Resultaten</u>	<u>Komende periode</u>
De directeur-bestuurder zorgt dat nieuwe plannen van het SWV altijd te herleiden zijn naar het ondersteuningsplan.	Jaarplannen worden vastgesteld. Communicatie over stand van zaken wordt altijd gekoppeld aan de speerpunten van het ondersteuningsplan.	vastgesteld jaarplan	





<p>De directeur-bestuurder werkt de gestelde doelen uit het ondersteuningsplan uit in jaarplannen. Deze uitwerking vindt plaats in dialoog met de schoolbesturen/scholenkringen. Gezamenlijk beschrijven zij per doel wat de indicator wordt per jaar en hoe de uitwerking van het doel plaatsvindt. Het SWV beschrijft hoofd- en sub activiteiten, gekoppeld aan functionarissen die ze uitvoeren.</p>	<p>Indicatoren zijn vastgesteld en hierop wordt gemonitord.</p>	<p>managementrapportages opgesteld en besproken in de daarvoor bestemde gremia</p>	
<p>Drie keer per jaar evalueert het bureau de stand van zaken in de managementrapportages aan de directeur-bestuurder. Vervolgacties of verbeterpunten legt de directeur-bestuurder vast, deze worden opgepakt en geëvalueerd na uitvoering. Deze stappen legt het bureau digitaal vast en bespreekt deze intern met de directeur-bestuurder. Waar nodig worden de resultaten besproken met andere betrokkenen.</p>	<p>Drie keer per jaar wordt een integrale managementrapportage opgemaakt. Deze rapportage wordt doorgesproken met het MT en de interne teams bedrijfsvoering en CPO Eventuele acties voortkomende uit de rapportages worden opgepakt en verwerkt in de PDCA-cyclus.</p>	<p>managementrapportages opgesteld met verbeteracties en conclusies.</p>	





SWV-bureau zorgt voor een optimale uitvoering en actualisering wat betreft ontwikkelingen van het kwaliteitssysteem.	Er zijn werkinstructies opgesteld voor het bureau. Inzichtelijk is gemaakt waar verantwoordelijkheden belegd zijn. Er vinden regelmatig evaluaties plaats.	beschikbare werkinstructies	
De directeur-bestuurder monitort de uitvoering van het ondersteuningsplan.	De gesprekken met de schoolbesturen vormen de rode lijn m.b.t. monitoring van het ondersteuningsplan. De gesprekken met afspraken worden vastgelegd.	Kwaliteitsrapporten per schooljaar worden besproken en acties worden vastgelegd.	
De directeur-bestuurder toetst het ondersteuningsplan, voorafgaand aan formele vaststelling en instemming, proactief bij de inspectie.	Heeft voor het Ondersteuningsplan 2022-2026 plaatsgevonden.	vastgesteld ondersteuningsplan.	Waar nodig wordt de Inspectie betrokken bij de opzet van het ondersteuningsplan 2027-2030
Het bureau zorgt voor een kind registratiesysteem gekoppeld aan het kind systemen van de scholen binnen het SWV. Hierdoor is digitaal direct de ondersteuningsvraag van kinderen inzichtelijk.	In de periode van het ondersteuningsplan is het KindKanssysteem en Perspectief Op School volledig geïmplementeerd.	functionerend systeem	
Het bureau zorgt voor een zo kort mogelijke doorlooptijd van processen binnen het SWV.	Door het opstellen van een vernieuwde ondersteuningsroute is het proces van toekenning TLV enigszins verlengd. Echter de kwalitatieve toetsing is toegenomen.	vastgestelde doorlooptijd wordt als uitgangspunt gehanteerd	
Schoolbesturen betrekken alle partners tijdig bij de processen om te komen tot de juiste ondersteuning voor het kind	Vastgelegd in de ondersteuningsroute.		





SWV Helmond-Peelland PO

