



## VERSLAG OPR VERGADERING SWV HELMOND-PEELLAND PO

**Datum:** 17 januari 2024  
**Tijdstip:** 19.30 – 21.45 uur  
**Locatie:** SWV kantoor

<u>OPR leden</u>	<u>Ouder-personeel</u>	<u>School</u>	<u>Schoolbestuur</u>
Ellen van den Berkmortel	Personeel – voorzitter	Antoon v. Dijkschool	SSOE
Marloes Drossaers	ouder- voorzitter	't Schrijverke	PlatOO
Rieke Rietema	ouder	Mondomijn	QliQ
Chris van Asten	ouder	De Driehoek	PlatOO
Jolyne Beaumont	personeel	De Driehoek	PlatOO
Tessa Hendriks	personeel SO	Antoon v. Dijkschool	SSOE
Lotte van Doorn	personeel SO	De Hilt	Aloysiusstichting
Christine v.d. Ven	ouder	Montessorischool	Mozon
Suzan van Lieshout	personeel	Bs 't Rendal	Prodass
Kim Jansen	ouder	OBS de Bron	PlatOO

### Aanwezig (SWV):

Erik Wissink	Directeur-bestuurder
Rian Kuepers	Bestuurssecretaresse (notulist)

### Afwezig:

Patty Proenings (SWV)  
Chris van Asten, Marloes Drossaers en Suzan van Lieshout

### 1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering. Het agendapunt begroting wordt niet behandeld tijdens deze vergadering. Hiervoor wordt een ander moment gepland.

De directeur-bestuurder bedankt Esther Scheepers voor haar waardevolle bijdrage aan de OPR. Esther op haar beurt bedankt het SWV en de overige OPR-leden voor de goede samenwerking. Ze waardeert ook de ruimte die het SWV heeft geboden om mee te praten over de ontwikkelingen, met als doel elk kind een kans te geven.

### 2. Verslag 24 oktober 2023

Het verslag wordt zonder opmerkingen vastgesteld.

### 3. Voorstellen nieuwe leden

Nieuwe aanwezige leden stellen zich kort voor. Angelique Hexspoor, die eerder aanwezig was, heeft aangegeven te stoppen als lid van de OPR. Haar positie wordt nu ingenomen door Suzan van Lieshout.



### *Invulling vacatures*

Het voorstel is om toekomstige vacatures open te stellen voor zowel kandidaten van ouders als personeel. Het is van belang om ook te letten op de expertise van de OPR-leden, wat de samenstelling versterkt. De OPR-leden stemmen in met dit voorstel en zullen dit in de toekomst toepassen.

Deze wijziging vereist wel een aanpassing van het OPR reglement

**Actie: Aanpassen OPR reglement i.v.m. kandidaatstelling invulling vacatures.**

## **4. Mededelingen en ontwikkelingen SW**

Iedereen heeft kennis kunnen nemen van de mededelingen. Er wordt een vraag gesteld over de ontvangen subsidies voor hoogbegaafden (HB). De eerste, kleinere subsidie wordt toegewezen aan het voltijds HB-onderwijs, waarbij we onderzoeken hoe we dit kunnen uitbreiden tot een voorziening voor het hele SWV. De tweede subsidie, geldig voor drie jaar, wordt ingezet om ervoor te zorgen dat kinderen in de hele regio zo inclusief mogelijk regulier onderwijs kunnen blijven volgen. Verder wordt er geïnformeerd naar het verloop van de conferentie over het jonge kind. De directeur-bestuurder geeft hierop een korte toelichting. Men gaat zich snel buigen (gemeente Helmond en stuurgroep) over concrete pilots, waaronder tussenvoorzieningen voor- en vroegschool gericht op ontwikkeling en zorg. Het is eerst van belang om de gemeentelijke verantwoordelijkheden goed in te bedden.

### *Toelichting gesprek voorzitters OPR met RvC*

De twee voorzitters hebben informeel overleg gehad met de leden van de Raad van Commissarissen (RvC). Er is gesproken over de bezetting en de openstaande posities binnen de OPR, interactieve vergaderingen en de jaaragenda. Er is benadrukt dat het SWV veel initiatieven oppakt.

### *Voorzitterschap OPR*

Marloes heeft aangekondigd dat ze haar functie als voorzitter neerlegt. Ellen zal haar benaderen om te informeren of ze interesse heeft om als vice-voorzitter te fungeren. Ellen zelf zal aan het einde van het schooljaar definitief aftreden als voorzitter van de OPR. Het is belangrijk dat de leden serieus gaan nadenken over haar opvolging. Dit onderwerp wordt in de volgende vergadering als agendapunt behandeld. Indien je interesse hebt, wordt verzocht dit zo spoedig mogelijk aan Ellen door te geven. De voorkeur gaat uit naar het aanstellen van twee voorzitters, zodat zij samen deze verantwoordelijkheid kunnen dragen. Er is goede ondersteuning vanuit het SWV beschikbaar.

**Actie: agendapunt volgende vergadering: voorzitterschap OPR.**

### *Van 4 naar 5 vergaderingen per schooljaar*

**Besluit: Overstappen naar 5 OPR vergadering m.i.v. het nieuwe schooljaar**

### *Toelichting:*

Om meer onderwerpen te kunnen behandelen en dieper op thema's in te kunnen gaan, wordt voorgesteld om volgend schooljaar over te stappen naar 5 vergaderingen per jaar, in plaats van de huidige 4. Daarbij zullen twee vergaderingen vóór de kerstvakantie worden ingepland. Verder meldt de voorzitter dat er bij elke vergadering enkele afmeldingen zijn, wat de voortgang en continuïteit belemmert. Als oplossing wordt voorgesteld dat leden van de personeelsgeleding een vaste collega laten aansluiten ter vervanging bij afwezigheid. Deze vervanger heeft enkel het recht om te luisteren (hoorrecht), maar kan wel de besproken informatie doorgeven. Het betreft een vaste vervanger, zodat dit niet voortdurend wisselt. De leden stemmen in met dit voorstel en geven (indien nodig) de naam van de vaste vervanger door aan het secretariaat.



**Actie: gegevens vaste vervanger (personeelsgeleding) bij afwezigheid doorgeven aan secretariaat.**

## 5. Hoorrecht

De directeur-bestuurder verzoekt de OPR-leden om input met betrekking tot het hoorrecht en hoe dit gepositioneerd kan worden bij het ouderjeugdsteunpunt. Er is een notitie opgesteld door een externe partij waarin verschillende stellingen worden beschreven.

De stellingen worden in groepjes besproken, gevolgd door een korte plenaire terugkoppeling. Uit de discussie blijkt dat er nog veel vragen zijn. Hoe kan men dit praktisch organiseren? Het is belangrijk om niet alleen over, maar ook met de leerlingen te spreken. Hoe kan een vertrouwenspersoon onbevooroordeeld luisteren? Zorgvuldigheid staat centraal.

De OPR-leden worden bedankt voor hun waardevolle input en de opmerkingen zullen door de directeur-bestuurder worden meegenomen in de doorontwikkeling.

## 6. Rol van een OPR lid

In de vorige bijeenkomst is er input verzameld van de aanwezige leden met betrekking tot dit onderwerp. De volgende afspraken worden gemaakt:

- Aan het begin van het schooljaar zal het OPR-lid zich via e-mail voorstellen aan de scholenkring.
- Nadat de notulen zijn goedgekeurd, worden deze met hyperlink via het OPR-lid naar de achterban gestuurd.
- Eenmaal per jaar zal er een OPR-informatieavond worden georganiseerd voor (G)MR-leden, waar de recente ontwikkelingen worden besproken.
- Vier keer per jaar zal er een bericht worden geplaatst in de nieuwsbrief van het SWV. Het is belangrijk dat de communicatie in dezelfde stijl wordt geschreven. De verantwoordelijkheid voor deze taak moet nog worden toegewezen.
- Op de website van het SWV zal er een apart gedeelte worden ingericht voor de OPR, met informatie, namen en foto's van de OPR-leden. In de volgende vergadering zullen hiervoor foto's worden gemaakt. Tessa en Jolyne zullen een communicatiestuk opstellen om de OPR een gezicht te geven en de link met de scholenkringen te versterken.
- De verdeling van de scholenkringen zal in de volgende vergadering opnieuw worden bepaald

**Actie: Zie bovenstaande afspraken.**

## 7. Informatieavond (G)MR

Dit schooljaar wordt opnieuw een informatieavond georganiseerd voor de (G)MR-leden van de scholen binnen het SWV. We verzoeken alle OPR-leden aanwezig te zijn, met name die vanuit de personeelsgeleding. De avond zal worden ingevuld met drie thema's: de ontwikkelingen binnen de OPR (jaarverslag), een inspiratiesessie over inclusief onderwijs en aandacht voor het jonge kind. De organisatie is in handen van Lotte van Doorn, Rieke Rietema en Tessa Hendriks. Ellen zal Marielle benaderen voor draaiboek van vorig schooljaar. Wanneer de datum bekend is een save the date versturen door het secretariaat.

Helaas kan de voorgestelde datum van 18 april niet doorgaan. Ellen zal een datumprikker sturen om een nieuwe datum te plannen.

**Actie:**

- **Organisatie informatieavond (Lotte, Rieke en Tessa).**
- **Vaststellen datum en opvragen draaiboek (Ellen) .**



## 8. Rooster van aftreden

In verband met tijdgebrek wordt dit agendapunt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

## 9. Communicatie vanuit de OPR

Zie de afspraken in het agendapunt van de rol van OPR.

## 10. Ophalen gespreksthema's voor interactief gedeelte vergadering

Alle OPR-leden worden verzocht onderwerpen door te geven die ze graag besproken willen hebben tijdens de OPR-vergaderingen. Deze suggesties kunnen worden doorgegeven aan Ellen of Rian. De gespreksthema's kunnen vervolgens in relatie tot de jaaragenda worden ingepland. Enkele thema's die tijdens de vergadering zijn genoemd, zijn:

- Anderstalige ouders met andere culturele achtergrond (cultuurdiversiteit)
- Vertraagde ontwikkeling in reguliere scholen (basisondersteuning)
- TOS

**Actie: Onderwerpen voor OPR vergadering doorgeven aan Ellen/Rian.**

## 11. Rondvraag en evaluatie

Voor instemming OPR op de begroting wordt een digitaal overleg ingepland op 30 januari a.s. om 20.00 uur. Indien men niet aanwezig kan zijn, dan wel graag mandaat geven zodat het quorum wel wordt gehaald.

Op 27 februari 2024 wordt er een themabijeenkomst gepland voor de medewerkers van het stafbureau en de leden, RvC, ALV en OPR. Deze bijeenkomst is van 13.00-17.00 uur, locatie Kapellerput in Heeze. Uitnodiging hiervoor volgt nog.

De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun input en sluit de vergadering.

### Actielijst 17 januari 2024

	Onderwerp:	Door:	Datum:
240117.01	Aanpassen OPR reglement i.v.m. kandidaatstelling invulling vacatures.	OPR	April 2024
240117.02	Agendapunt volgende vergadering: voorzitterschap OPR	secretariaat	12-03-2024
240117.03	Gegevens vaste vervanger (personeelsgeleding) bij afwezigheid doorgeven aan secretariaat.	OPR leden (personeel)	Indien van toepassing
240117.04	Voorstel communicatie OPR	Tessa en Jolyne	12-03-204
240117.05	Afspraken communicatie OPR lid	OPR lid	doorlopend
240117.06	Organisatie infoavond (G)MR.	Lotte, Rieke en Tessa	
240117.07	Draaiboek opvragen infoavond bij Marielle	Ellen	z.s.m.
240117.08	Onderwerpen voor OPR vergadering doorgeven aan Ellen/Rian.	OPR leden	z.s.m.
231024.04	Inplannen datum informatieavond voor OPR leden	voorzitters	16-11-2023



**Besluitenlijst:**

		<b>Door:</b>	<b>Datum:</b>
20.12	4 keer per jaar schrijft de OPR een stuk voor de nieuwsbrief van het SWV	OPR	8-12-2020
20.12	Instemming begroting 2021	OPR	8-12-2020
21.04	Instemming individueel plan besteding bovenmatige reserves	OPR	29-4-2021
21.04	Toewerken nieuw ondersteuningsplan in 4 werkgroep op basis van de benoemde domeinen	OPR	29-4-2021
21.06	Positief advies profiel RvC, vergoeding RvC, inrichting BAC en W&S	OPR	10-6-2021
21.06	Instemming pre besluiten OPR reglement: OPR leden koppelen aan clusters Geen verkiezingscommissie meer OPR vergadering in 2021/2022 van 4 naar 6 keer	OPR	10-6-2021
22.04	Instemming ondersteuningsplan 2022-2026	OPR	4-4-2022
22.05	Vaststelling OPR reglement	OPR	11-5-2022
22.06	Instemming jaarverslag en jaarrekening 2021	OPR	11-5-2022
23.01	Instemming vangnetregeling SO/SBO en meerjarenbegroting	OPR	11-1-2023
24.01	Overstappen naar 5 OPR vergadering m.i.v. het nieuwe schooljaar	OPR	17-01-2024