



## Privacyverklaring – kinderen en ouder(s)/verzorger(s)

### Inleiding

De Europese Privacywet, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) beschermt volwassenen en jongeren tegen onjuist gebruik van persoonsgegevens. Onze organisatie leeft deze regels na. Binnen ons samenwerkingsverband passend onderwijs wordt dus zorgvuldig omgegaan met de privacy van leerlingen en ouder(s)/verzorger(s).

Wij vinden het belangrijk u hierover duidelijkheid te geven. In deze Privacyverklaring leggen wij uit hoe wij omgaan met persoonsgegevens van u en uw kind(eren). Het is dus gericht aan u als ouder(s)/verzorger(s)<sup>1</sup>.

Vereniging Samenwerkingsverband Helmond-Peelland 30-08 PO gevestigd aan Panovenweg 16 in Helmond is de **Verwerkingsverantwoordelijke**. Persoonsgegevens worden in opdracht van het bevoegd gezag verwerkt en dus is het bevoegd gezag verantwoordelijk voor de verwerking van de genoemde persoonsgegevens.

### Op wie en wanneer is deze Privacyverklaring van toepassing?

Deze Privacyverklaring is op u van toepassing wanneer uw kind bij ons wordt aangemeld in verband met een ondersteuningsvraag in het kader van Passend Onderwijs. Deze Privacyverklaring geeft u als ouder of verzorger informatie over de verwerking van persoonsgegevens van uw kind en van uzelf.

### Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Wij maken onderscheid tussen verschillende gegevensverwerkingen die wij uitvoeren voor onze taak in het kader van Passend Onderwijs. Hieronder lichten wij toe welke (categorieën) van persoonsgegevens wij verwerken.

1. **Ondersteuningsaanvraag door school/voor-, vroegschoolse organisatie, zorginstelling.** Voor een ondersteuningsaanvraag vragen wij de school, voor- of vroegschoolse organisatie, zorginstelling om verschillende persoonsgegevens in te vullen. Wij vragen de volgende persoonsgegevens:
  - a. Persoonsgegevens van het kind.  
Voor- en achternaam, geslacht, geboortedatum, adres, postcode en woonplaats, gegevens over voorschoolse educatie, school van herkomst, datum eerste schooldag (nieuwe school).

**Met opmerkingen [PP1]:** Dat is niet van toepassing bij voorschoolse organisaties. We vragen dat niet op via een systeem. Ik denk dat het van belang is om hier iets te melden dat informatie wordt uitgewisseld via een systeem dat AVG proof is.

<sup>1</sup> Waar kind of ouder dan wel verzorger in enkelvoud staat kan ook het meervoud gelezen worden.



- b. Persoonsgegevens van ouder(s)/verzorger(s). Voor- en achternaam, adres, postcode en woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres,
- c. Gegevens betreffende de gezondheid of het welzijn van de leerling voor zover die noodzakelijk zijn voor de ondersteuning;
- d. Gegevens betreffende de aard en het verloop van het onderwijs en ondersteuning, en ook de behaalde studieresultaten.
- e. Activiteiten die door de school zijn ondernomen rond de betreffende leerling, en ook de resultaten en rapportages (OPP) hiervan;
- f. Schoolgegevens (waaronder naam, school, naam intern begeleider/zorgcoördinator, groep waarin leerling zit, naam van de indiener van de ondersteuningsvraag bij het samenwerkingsverband, schoolloopbaan en rapportage vanuit het primair onderwijs.
- g. Aanleiding voor de aanmelding bij het samenwerkingsverband, relevante screenings- en onderzoeksgegevens en omschrijving van de problematiek die aan de orde is.

#### Waarvoor gebruiken wij persoonsgegevens?

Wij gebruiken de persoonsgegevens van u en uw kind voor verschillende doeleinden. Wij zetten ze voor u op een rij:

1. De verwerking van persoonsgegevens wordt gebruikt om een passend en steeds inclusiever onderwijs- en ondersteuningsaanbod binnen het regulier basisonderwijs te realiseren, waar nodig aangevuld op een speciale (basis) school. Daarvoor werken alle partners binnen het SWV optimaal samen. Samen hebben wij de verantwoordelijkheid om passend onderwijs voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte te realiseren.
2. De persoonsgegevens kunnen verder geanonimiseerd en niet meer herleidbaar tot een persoon gebruikt worden voor door het samenwerkingsverband georganiseerde beschrijvende, evaluatieve en onderzoeksmatige doeleinden over de geconstateerde ondersteuningsvraag van scholen en het aanbod van het samenwerkingsverband en ook ten behoeve van beleidsvoering ter verbetering van de kwaliteit noodzakelijk ter uitvoering van de doelstellingen. Hierbij worden geen gegevens verwerkt die betrekking hebben op naam, adres, postcode of gegevens die in combinatie met elkaar herleidbaar zijn tot betrokkene.

#### Wat is de grondslag voor de verwerking van de persoonsgegevens?

Wij verwerken alleen persoonsgegevens wanneer daarvoor een wettelijke grondslag aanwezig is.

- Wettelijke verplichting. Zie waarvoor gebruiken wij persoonsgegevens
- Inschrijving als overeenkomst/ Gerechtvaardigd belang. (aanbieders expertise arrangement)
- Algemeen belang. Het kan noodzakelijk zijn om persoonsgegevens te verstrekken aan een orgaan in verband met diens publiekrechtelijke taak, zoals het bevoegde orgaan voor inspectie (de onderwijsinspectie) gemeente of GGD. In dit kader zullen wij ook een gedegen administratie moeten voeren.



- Toestemming. Wij ontvangen vanuit de school/organisatie ondersteuningsvragen die via het leerlingregistratiesysteem KindKans worden aangemeld. Bij de invoer van deze ondersteuningsvraag wordt de toestemming gevraagd van de ouders om gegevens door te geven.

Het samenwerkingsverband is bevoegd zonder toestemming van de leerling dan wel diens wettelijk vertegenwoordiger persoonsgegevens over de gezondheid van de leerling te verwerken, ten behoeve van:

- a) het verdelen en toewijzen van ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen,
- b) het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband of tot het speciaal onderwijs of tot het voortgezet speciaal onderwijs, op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven, en
- c) het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven, waaronder het bieden van orthopedagogische/didactische ondersteuning (OPDC) aan de leerling.

#### **Met wie kunnen wij persoonsgegevens delen?**

##### **Gegevensdeling tussen gemeenten, jeugdhulp en samenwerkingsverbanden**

In een convenant<sup>2</sup> zijn afspraken vastgelegd tussen gemeenten, jeugdhulp en samenwerkingsverbanden over het verwerken van persoonsgegevens van kinderen (en eventueel hun ouders) in de samenwerking tussen deze partijen.

Wij kunnen uw persoonsgegevens in beperkte gevallen delen met derden. Dit doen wij alleen wanneer dit noodzakelijk is voor de doeleinden zoals beschreven in deze Privacyverklaring,

Externe leveranciers/Verwerkers. Wij maken gebruik van een aantal diensten van derden om de schoolbesturen te ondersteunen en die als verwerker persoonsgegevens van u en/of uw kind verwerken. Wij hebben bijvoorbeeld afspraken gemaakt met externe leveranciers voor administratiesystemen en leerlingregistratiesystemen, zoals KindKans en LDOS<sup>3</sup>

---

<sup>2</sup> [Privacy convenant samenwerking Onderwijs-gemeenten-jeugdhulp](#)

<sup>3</sup> vanaf 1-11-2023 geen actief gebruik. Betreft tijdelijke archivering leerlinggegevens



Overheidsinstanties. Wij kunnen de persoonsgegevens van uw kind delen met overheidsinstanties, voor zover dit noodzakelijk is voor de uitoefening van een taak van algemeen belang of in verband met een wettelijke verplichting. Het kan dan bijvoorbeeld gaan om gegevens die wij verplicht zijn om te delen met bevoegde instanties, zoals de onderwijsinspectie of de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). De ontvangende overheidsinstantie is zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke en moet zich houden aan de toepasselijke privacyverplichtingen.

Wanneer wij persoonsgegevens delen met derden, zullen deze persoonsgegevens niet buiten de Europese Economische Ruimte worden verwerkt, tenzij hiervoor aanvullende afspraken zijn gemaakt met deze derden, of wanneer maatregelen zijn genomen die ervoor zorgen dat de privacy van u en uw kind zijn gewaarborgd.

#### **Zijn uw persoonsgegevens veilig?**

Wij hebben verschillende passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen genomen om de persoonsgegevens die wij van u en uw kind verwerken te beschermen tegen verlies of onrechtmatig gebruik. Zo beveiligen wij onze systemen en applicaties volgens de geldende standaarden voor informatiebeveiliging. Wij hebben ook met leveranciers van (onder andere) onze administratiesystemen en leerlingvolgsystemen afspraken gemaakt en hen verplicht om adequate beveiligingsmaatregelen te nemen.

#### **Hoe lang bewaren wij persoonsgegevens van u en uw kind?**

Wij bewaren persoonsgegevens alleen voor zolang dit noodzakelijk is voor de doeleinden genoemd in deze Privacyverklaring. In beginsel bewaren wij persoonsgegevens van u en uw kind die in het leerlingendossier zijn opgenomen tot maximaal drie jaar. Het is mogelijk dat wij bepaalde persoonsgegevens langer dan drie jaar bewaren, bijvoorbeeld wanneer dat wettelijk verplicht is of wanneer dat noodzakelijk is om uw en/of onze rechten te beschermen. Persoonsgegevens in het kader van de financiële bekostiging van ons onderwijs bewaren wij zeven jaar. Meer informatie over bewaartermijnen klik [hier](#).

#### **Verzoeken om inzage, correctie en verwijdering**

Iedere betrokkene kan op basis van de wet bepaalde rechten uitoefenen ten aanzien van zijn of haar persoonsgegevens. Zo hebt u het recht tot inzage, rectificatie en verwijdering van persoonsgegevens die op u betrekking hebben. Deze rechten kunt u ook uitoefenen namens uw kind. Ook kunt u bezwaar maken tegen het gebruik van de gegevens van uzelf of van uw kind of vragen dit gebruik te beperken. Wanneer u uw rechten uitoefent, kunt u uw verzoek sturen aan het contactadres onderaan deze



Privacyverklaring. Geef daarbij duidelijk aan welke persoonsgegevens u wilt inzien, corrigeren of aanvullen.

#### Klachten

Als u klachten hebt over hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan, dan kunt u contact met ons opnemen via de gegevens zoals vermeld onder 'Contact' of u kunt direct via e-mail ([fg@swv-peellandpo.nl](mailto:fg@swv-peellandpo.nl)) contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming van het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO

Wij helpen u graag met het vinden van een oplossing. Als dat toch niet zou lukken, dan kunt u zich altijd wenden tot de [Autoriteit Persoonsgegevens](#).

#### Aanpassingen

Ontwikkelingen gaan snel en daardoor kan er soms ook iets veranderen in de persoonsgegevens die wij van u vragen en de wijze waarop wij persoonsgegevens verwerken. Ook kan regelgeving wijzigen. Wij passen daarom van tijd tot tijd onze Privacyverklaring aan en raden u aan om dit regelmatig te raadplegen.

#### Contact

Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO  
Panovenweg 16, 5708 HR Helmond  
Patty Proenings  
0492-511232  
E-mail: [p.proenings@swv-peellandpo.nl](mailto:p.proenings@swv-peellandpo.nl)

#### Functionaris Gegevensbescherming Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO

SWV Helmond-Peelland PO beschikt over een Functionaris Gegevensbescherming (FG): Pascal Marcellis. Hij is te bereiken per e-mail via [fg@swv-peellandpo.nl](mailto:fg@swv-peellandpo.nl) of op telefoonnummer 06-13554185.