



VERSLAG OPR VERGADERING SWV HELMOND-PEELLAND PO

Datum: 4 juni 2024
Tijdstip: 19.30-21.30 uur
Locatie: Kantoor SWV, Panovenweg 16, Helmond

<u>OPR leden</u>	<u>Ouder-personeel</u>	<u>School</u>	<u>Schoolbestuur</u>
Ellen van den Berkmortel	Personeel – voorzitter	Antoon v. Dijkschool	SSOE
Marloes Drossaers	ouder	't Schrijverke	PlatOO
Rieke Rietema	ouder	Mondomijn	QliQ
Chris van Asten	ouder	De Driehoek	PlatOO
Jolyne Beaumont	personeel	De Driehoek	PlatOO
Tessa Hendriks	personeel SO	Antoon v. Dijkschool	SSOE
Lotte van Doorn	personeel SO	De Hilt	Aloysiusstichting
Christine v.d. Ven	ouder	Montessorischool	Mozon
Suzan van Lieshout	personeel	Bs 't Rendal	Prodas
Kim Janssen	ouder	OBS de Bron	PlatOO

Aanwezig (SWV):

Erik Wissink	Directeur-bestuurder
Rian Kuepers	Bestuurssecretaresse (notulist)

Afwezig:

Marloes Drossaers

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering, er zijn geen aanvullingen en de agenda wordt vastgesteld.

2. Inhoudelijk blok: cultuurdiversiteit door Najat Toub

Najat introduceert zichzelf kort en doet enkele oefeningen gericht op cultuurdiversiteit. Vervolgens licht ze het programma "Samen Leren in Diversiteit" toe, dat uit drie onderdelen bestaat:

- **Een online en offline informatie- en ondersteuningspunt voor ouders:** Dit is beschikbaar in meerdere talen en helpt bij het vinden van een passende school voor hun kind. Elke gemeente heeft een eigen projectleider
- **Opzetten van een expertiseschil voor extra handen in de klas:** Dit houdt in dat er wordt samengewerkt met ZZP'ers die meertalig zijn en de benodigde expertise hebben. Deelnemers werken samen met een coördinator om de juiste zorg te bieden
- **Trainingen voor docenten en ouders:** Deze trainingen zijn bedoeld om bewustzijn rondom cultuurdiversiteit te creëren. Ze worden gegeven in verschillende talen voor ouders en zijn bedoeld om beter begrip, verbinding en kennisdeling te .

Er is een duidelijke behoefte vanuit het veld en dit initiatief sluit aan bij de fundamentele doelstellingen van SWV. De voorzitter bedankt Najat voor haar heldere presentatie.



3. Verslag vorige vergadering

Er zijn geen opmerkingen en het verslag wordt vastgesteld.

4. Mededelingen en ontwikkelingen SWV

Suzan van Lieshout heeft laten weten dat zij het voorzitterschap van Ellen van den Berkmortel volgend schooljaar wil overnemen. Zij wordt daarmee de nieuwe voorzitter van de OPR. Onderstaande vragen worden toegelicht:

- **Registratie en jaarlijkse evaluatie van OPP:** In de praktijk blijkt dat dit niet altijd elk jaar wordt uitgevoerd. Hoe kunnen we ervoor zorgen dat dit niet wordt vergeten? De directeur-bestuurder wijst erop dat dit de verantwoordelijkheid van de scholen is. Het is ook een goed onderwerp om te monitoren binnen de scholenkringen.
- **Hoorrecht:** Dit wordt een wettelijke verplichting, maar het kan een uitdaging zijn, vooral bij jonge kinderen. Het vereist een specifieke manier van vragen stellen, die niet voor iedereen vanzelfsprekend is
- Verder is er een vraag over de opmerking over fraudegevoeligheid in het accountantsverslag. Het vier-ogen-principe wordt meegenomen in de risicoanalyse.
- Pilots jonge kind; Er wordt een ambitiedocument opgesteld waarin de betrokken partijen hun intentie uitspreken om een beweging op gang te brengen voor jonge kinderen en samen te werken om de gestelde ambities te bereiken. Pilots worden momenteel in beeld gebracht.
- Verantwoording van middelen: de schoolbestuurders zijn verantwoordelijk voor een planmatige en doelmatige verantwoording van de middelen. Tijdens de bestuursmonitorgesprekken wordt dit punt ook besproken.

5. Jaarverslag/jaarrekening

Bij de stukken voor deze vergadering is een samenvatting van het jaarverslag meegestuurd, die kort wordt toegelicht door de directeur-bestuurder. Er is een positief resultaat van €21.000. Het SWV heeft geen bovenmatige reserves; er is beleidsrijk gealloceerd naar de schoolbesturen. Het weerstandsvermogen is goed op orde met een actuele risicoanalyse.

Bij de vergaderstukken zat ook het accountantsverslag met de bijbehorende opmerkingen. De cijfers zijn tijdig opgeleverd, ondanks de late informatieverstrekking van DUO. Het SWV richt zich op het versterken van de basisondersteuning in de scholen. De definitie hiervan voor regulier onderwijs is vastgesteld, en men werkt nu aan de beschrijving van de basisondersteuning voor gespecialiseerd onderwijs.

Op 20 juni is er een dag van de dialoog met de schoolbestuurders, waarbij de huidige stand van zaken binnen de besturen en scholen wordt besproken. Voor het inhoudelijke blok van de volgende OPR-vergadering zou het onderwerp kunnen zijn hoe het SWV dit in beeld brengt. De definitie van basisondersteuning zal opnieuw naar de OPR-leden worden verstuurd.

Actie: definitie basisondersteuning naar OPR leden sturen.

6. Stand van zaken invulling openstaande vacatures

Door het vertrek van Ellen van den Berkmortel en Jolyne Beaumont ontstaan er twee vacatures in de scholenkringen Gemert-Bakel/Boekel en Nuenen/Laarbeek. Beide vacatures zijn voor de personeelsgeleding. Voor beide kringen hebben zich kandidaten gemeld. De voorzitter zal contact met hen opnemen en hoopt hen te verwelkomen in het nieuwe schooljaar.

In eerste instantie hadden we de vacatures opengezet voor zowel de ouder- als personeelsgeleding. Dit was echter een miscommunicatie, omdat er alleen vacatures uit de personeelsgeleding waren.



Wisseling tussen de geledingen binnen de kringen kan alleen plaatsvinden als er vacatures zijn in beide geledingen.

7. Evaluatie informatieavond

In mei heeft de OPR een informatieavond georganiseerd voor (G)MR-leden. De opkomst was lager dan vorig jaar en een aantal aangemelde personen kwamen niet opdagen. Aan het einde van de avond werd een mentimeter ingezet om feedback te verzamelen, en de resultaten hiervan worden besproken. Hieruit blijkt een duidelijke behoefte aan meer tijd voor de dialoog. Het doel van de avond werd gemist, en dit moeten we duidelijker uitdragen en benoemen tijdens de bijeenkomst zelf.

Daarnaast wordt besproken hoe we de bekendheid van de avond kunnen vergroten en alle scholen beter kunnen bereiken. De OPR-leden kunnen hierin een actieve rol spelen, wat verder wordt besproken bij het agendapunt over het communicatieplan.

De directeur-bestuurder complimenteert de OPR voor de organisatie van de avond, waar van geleerd kan worden. Er ligt nu een draaiboek waarin de bovenstaande feedback verwerkt kan worden, wat een goede basis biedt voor volgend jaar.

8. Voorstel communicatieplan

Jolyne Beaumont heeft een eerste concept opgesteld voor het communicatieplan. Ellen van den Berkmortel heeft hieraan een voorstel voor een tijdschema toegevoegd, dat kort wordt besproken tijdens de vergadering. Het SWV zal de communicatiemedewerker hierbij betrekken om mee te kijken hoe dit plan verder vorm te geven. De eerste vergadering van het nieuwe schooljaar staat gepland op 24 september. Tijdens deze vergadering zullen foto's worden gemaakt van de OPR-leden, die op de website van het SWV zullen worden geplaatst. Vervolgens kan er een kennismakingsmail vanuit de OPR-leden naar de scholen worden gestuurd.

Het communicatieplan zal als agendapunt meegenomen worden voor de volgende vergadering, waarvoor voldoende tijd zal worden ingepland. Na vaststelling zal het communicatieplan in elke vergadering terug komen om de voortgang en benodigde acties te bespreken. Er wordt ook nagedacht over het vernieuwen van het OPR-filmpje, de algemene PowerPoint van de OPR en de rol van ambassadeurschap.

Actie: agendapunt volgende vergadering bespreken concept communicatieplan en maken van foto's

9. Evaluatiebezoek inspectie

In mei 2024 heeft de inspectie een bezoek gebracht aan het SWV. Tijdens dit bezoek heeft de inspectie ook gesprekken gevoerd met een aantal OPR-leden. Deze gesprekken hebben bij hen tot de nodige reflectie geleid, die zij graag willen meenemen in de werkwijze van de OPR binnen het SWV:

- Hoe kan de OPR effectief optreden als kritische gesprekspartner van het SWV? Hierbij willen zij informatie uit het veld betrekken en toezien op de uitvoering van het ondersteuningsplan.
- Op welke manier kan de OPR in contact staan met de verschillende MR'en binnen het SWV? Overweging wordt gegeven aan het online organiseren van bijeenkomsten voor (G)MR-leden

10. Rondvraag en ophalen thema's



Als thema wordt genoemd: betreft het vastlopen in het regulier onderwijs, waarbij sommige scholen dit wel kunnen opvangen en andere niet. Dit zal worden uitgewerkt tot een inhoudelijk blok, waarbij de definitie van basisondersteuning en gegevens uit Perspectief op School worden meegenomen.

Data vergaderingen 2024-2025

De data voor de vergaderingen in het volgende schooljaar zijn doorgestuurd naar de leden. Er is een opmerking gemaakt om een betere spreiding over verschillende dagen te realiseren. Daarom verplaatsen we de vergadering van 18 maart naar 20 maart 2025, zodat de vergaderingen nu op zowel dinsdagen als donderdagen plaatsvinden.

Actie: vergaderdatum 18 maart 2025 verplaatsen naar 20 maart 2025.

11. Afscheid Ellen van den Berkmortel en Jolyne Beaumont

De directeur-bestuurder bedankt Ellen en Jolyne voor hun bijdrage en inzet voor de OPR van het SWV. Beiden zetten zich volop in voor kansen voor ieder kind. Ellen en Jolyne bedanken op hun beurt de OPR leden en de medewerkers van het SWV voor de prettige samenwerking.

Actielijst 4 juni 2024

	Onderwerp:	Door:	Datum:
24.06.04.01	definitie basisondersteuning naar OPR leden sturen.	secretariaat	24-9-2024
24.06.04.02	agendapunt volgende vergadering bespreken concept communicatieplan en maken van foto's	secretariaat	24-9-2024
24.06.04.03	vergaderdatum 18 maart 2025 verplaatsen naar 20 maart 2025.	secretariaat	18-6-2024
240312.06	Opstellen communicatie jaarplan	Lotte en Jolyne	15-05-2024
240312.07	Inventarisatie e-mailadressen (G)MR'en SWV	secretariaat	15-05-2024
240117.03	Gegevens vaste vervanger (personeelsgeleding) bij afwezigheid doorgeven aan secretariaat.	OPR leden (personeel)	Indien van toepassing
240117.08	Onderwerpen voor inhoudelijk blok OPR vergadering doorgeven aan Suzan/Rian.	OPR leden	z.s.m.

Besluitenlijst:

		Door:	Datum:
20.12	4 keer per jaar schrijft de OPR een stuk voor de nieuwsbrief van het SWV	OPR	8-12-2020
20.12	Instemming begroting 2021	OPR	8-12-2020
21.04	Instemming individueel plan besteding bovenmatige reserves	OPR	29-4-2021
21.04	Toewerken nieuw ondersteuningsplan in 4 werkgroep op basis van de benoemde domeinen	OPR	29-4-2021
21.06	Positief advies profiel RvC, vergoeding RvC, inrichting BAC en W&S	OPR	10-6-2021
21.06	Instemming pre besluiten OPR reglement: OPR leden koppelen aan clusters	OPR	10-6-2021



	Geen verkiezingscommissie meer OPR vergadering in 2021/2022 van 4 naar 6 keer		
22.04	Instemming ondersteuningsplan 2022-2026	OPR	4-4-2022
22.05	Vaststelling OPR reglement	OPR	11-5-2022
22.06	Instemming jaarverslag en jaarrekening 2021	OPR	11-5-2022
23.01	Instemming vangnetregeling SO/SBO en meerjarenbegroting	OPR	11-1-2023
24.01	Overstappen naar 5 OPR vergadering m.i.v. het nieuwe schooljaar	OPR	17-01-2024
24.02	Instemming (meerjaren)begroting 2024	OPR	30-01-2024
24.03	Vasstelling herzien OPR reglement	OPR	12-03-2024