



Aan De leden van SWV Helmond Peelland PO
Van Emelie Bartelds
Cc Erik Wissink (SWV)
Datum 04-09-2025
Betreft Procedure bekostiging en registratie HB-leerlingen met complexe ondersteuningsbehoeftes
Bijlage n.v.t.

Aanleiding

Binnen ons samenwerkingsverband is er een groep leerlingen met kenmerken van hoogbegaafdheid in combinatie met complexe ondersteuningsbehoeften die onvoldoende in ontwikkeling komen binnen het huidige aanbod van de scholen. Deze leerlingen hebben in de huidige situatie baat bij een specifiek arrangement, zoals geboden binnen de Leo-afdeling in Deurne en de Level/Up in Helmond. Om deze leerlingen passende ondersteuning te bieden, is dit arrangement aan te vragen bij het SWV voor kinderen die deze vorm van onderwijs nodig hebben. Hierbij dient opgemerkt te worden, dat we binnen ons SWV op weg zijn naar een inclusieve leer- en ontwikkelomgeving in 2035. Het doel is om in het reguliere onderwijs een passend aanbod te hebben voor alle leerlingen. In de komende jaren zal gewerkt worden aan het versterken van de expertise op het gebied van hoogbegaafdheid in het reguliere onderwijs. Het streven is om het aantal voltijds arrangementen in de komende jaren te verminderen.

Visiedocument

In het door de stuurgroep vastgestelde visiedocument ondersteuning hoogbegaafdheid is beschreven dat de voltijds HB-arrangementen een plek krijgen binnen het ondersteuningsaanbod op ondersteuningsniveau 5 (aanbod buiten de school). In ondersteuningsniveaus 1, 2, 3 en 4 (basis- en extra ondersteuning) zal ingestoken worden op expertise naar het kind brengen met als insteek dat het kind binnen de school van inschrijving kan blijven, zo thuisnabij mogelijk. Expertise en middelen vanuit de schoolbesturen en het SWV kunnen hieraan bijdragen. Wanneer blijkt dat dit niet voldoende is, kan in een Kans!overleg besproken worden welke opties er nog meer zijn om gebruik te maken van andere scholen of vormen van onderwijs. Wanneer gedacht wordt aan een plaatsing op een voltijd HB voorziening is de ambitie dat het een tijdelijke plaatsing is, waarbij de school van herkomst betrokken blijft. Tijdelijkheid houdt dan in dat in de periode dat het arrangement loopt, uitgezocht wordt wat de leerling nodig heeft om weer thuisnabij (op de school van herkomst of een andere thuisnabije school) onderwijs te kunnen volgen en dat de duur van het in te zetten voltijds arrangement casusafhankelijk is (zie hiervoor het opgestelde visiedocument). Het is belangrijk om hierbij te vermelden dat de betreffende arrangementen uitgevoerd worden op de huidige locaties voor voltijds HB.



Toeleidingsprocedure

Wanneer toekenning van een voltijds HB-arrangement wordt overwogen, geldt voor alle leerlingen binnen ons SWV bij wie er sprake is van complexe ondersteuningsbehoeften dat er een Kans!overleg wordt gepland waarin de volgende punten worden overwogen:

- Zijn alle mogelijkheden op de huidige school voldoende verkend/ingezet?
- Zijn er nog mogelijkheden op een andere thuisnabije school (scholenkringniveau)?

Bij het Kans!overleg sluit waar mogelijk een HB-expert aan vanuit het eigen bestuur om de opties te overwegen.

Wanneer het verkennen van een voltijds HB-arrangement geadviseerd wordt vanuit het Kans!overleg, zal vervolgens een overleg gepland worden met de voltijds voorzieningen en het SWV waarin de leerling besproken wordt. Als dit resulteert in een positief advies voor het starten van de verkennende fase, wordt afgestemd welke voltijds voorziening het best passend is. Deze voorziening zal samen met ouders en school de verkennende fase starten, waarna over toelating zal worden besloten door de desbetreffende voltijd voorziening. De school verbonden aan de voltijds voorziening schrijft de leerling in en dient een aanvraag voltijds HB-arrangement in bij het SWV zodat de beschikking op naam van de arrangementsschool komt.

Financiering arrangement voltijd HB

Zittende leerlingen

- Voor de leerlingen die gebruik maken van het arrangement wordt ieder schooljaar een groepsarrangement aangevraagd bij het SWV op basis van het aantal zittende leerlingen op 1 september van het betreffende schooljaar. Dit arrangement geldt alleen voor de leerlingen die onder SWV Helmond-Peelland PO vallen.¹
- Per leerling wordt een bedrag van €3.500 per schooljaar beschikbaar gesteld.

Instroom gedurende het schooljaar

- Leerlingen die gedurende het schooljaar instromen, worden gedeeltelijk bekostigd door het SWV via een financiële bijdrage naar rato van het aantal maanden dat zij dat schooljaar nog deelnemen aan het voltijds HB-arrangement. (Bijvoorbeeld: bij instroom in maart wordt 5/12e van het bedrag toegekend.) Dit wordt een Individueel voltijds HB (LEO en Level/Up) arrangement genoemd.

¹ Een kind valt onder SWV Helmond Peelland Po als het ingeschreven is op een reguliere basisschool die binnen dit samenwerkingsverband valt. Voor kinderen die afkomstig zijn van een ander samenwerkingsverband dient vooraf aan de toelating afspraken gemaakt te worden over de bekostiging van het arrangement.



- In september van het daaropvolgende schooljaar wordt de leerling opgenomen in het groepsarrangement, mits de leerling nog deel uitmaakt van het arrangement.

Instroom vanuit een ander SWV

- Voor leerlingen afkomstig uit een ander samenwerkingsverband die gebruik willen maken van een voltijds HB-arrangement dient eerst een akkoord te zijn vanuit het schoolbestuur/SWV van herkomst met de financiële vergoeding voor het arrangement. Vervolgens kan de school van herkomst bij het SWV Helmond Peelland PO een Kans!overleg aanvragen. Als uit een Kans!overleg het advies komt voor een voltijds HB-arrangement wordt door de school van herkomst of het samenwerkingsverband waar het kind uit afkomstig is zorg gedragen voor de financiering van het arrangement. De financiering wordt overgemaakt naar het SWV Helmond Peelland PO en zij kennen het vervolgens toe aan het schoolbestuur die het arrangement uitvoert.

Registratie en volprocedure

Om als samenwerkingsverband blijvend zicht te houden op de doelgroep en ingezette ondersteuning, is registratie van leerlingen binnen voltijds HB-arrangementen verplicht gesteld via Kindkans.

De registratie verloopt als volgt:

- Aan het begin van ieder schooljaar wordt door de school die het voltijds HB-arrangement uitvoert een groepsarrangement aangevraagd, waarbij alle leerlingen die onder de criteria van het arrangement vallen (hoog cognitief ontwikkelingspotentieel met complexe ondersteuningsbehoeftes) worden geregistreerd in Kindkans (middels het bijbehorende aanvraagformulier).
- Gedurende het schooljaar ingestroomde leerlingen worden eveneens geregistreerd in Kindkans door de school die het arrangement levert en krijgen een individueel voltijds HB-arrangement toegekend.
- Bij wijzigingen in de samenstelling van de groep gedurende het jaar, wordt Kindkans actueel gehouden zodat het samenwerkingsverband steeds inzicht heeft in de populatie en ondersteuningsbehoeften.

Uitgaande van de extra ondersteuningsbehoefte die het kind heeft, wordt voor iedere leerling een OPP opgesteld waarin afspraken worden vastgelegd over het volgen van de ontwikkeling van de leerling. De lange- en korte termijndoelen worden vastgelegd en minimaal een half jaar voor het einde van het arrangement geëvalueerd samen met de school van herkomst. Afhankelijk van de duur van het arrangement worden meerdere evaluatiemomenten gepland. Indien er in de tussenliggende periode behoefte is aan een extra evaluatie, wordt deze gepland door de school die het arrangement levert (met in ieder geval ouders en waar mogelijk en zinvol de school van herkomst). In het OPP wordt beschreven welke doelen behaald moeten zijn om een terugkeer naar de school van herkomst te



kunnen overwegen. Het arrangement kan na evaluatie worden afgesloten wanneer de doelen in het OPP zijn behaald, of verlengd worden indien nodig en wenselijk.

Vriendelijke groet,

Drs. E. Wissink
Directeur-bestuurder SWV Helmond-Peelland PO



Bijlage 1

Aanvraag groepsarrangement in Kindkans door de school die het arrangement levert.

Werkwijze

De school kan rechtstreeks via Kindkans een groepsarrangement indienen (dus niet via ESIS/ParnasSys).

- Ga naar “Hulpvraag” in Kindkans, klik rechtsonder op “Toevoegen”.
- Vervolgens dien je de basisgegevens in te vullen:

1a Basisgegevens **1b** Adres **2** Schoolgegevens **3** Hulpvraag

Stap 1a: Nieuw dossier invoeren
Voer basisgegevens in en klik op 'Opslaan'.

Dossier

Basisgegevens Schoolgegevens Hulpvraag

Basisgegevens

Niveau
Leerling

Roepnaam *

Tussenvoegsel

Achternaam *

Geslacht
Onbekend

Geboortedatum
Kies een... *

Email

Telefoonnummer

Annuleren Opslaan

- Kies bij Niveau voor 'Groep'



Dossier

Basisgegevens

Schoolgegevens

Hulpvraag

Basisgegevens

Niveau

Groep

Naam

Annuleren

Opslaan

- Vul de naam van de groep in en klik op opslaan.
- Vervolgens kun je de adres- en relatiegegevens van de school invullen, de schoolgegevens en de hulpvraag invullen. Vul de velden in en klik vervolgens op “opslaan”.
- Vervolgens kun je onder het tabblad ‘hulpvraag’ rechtsonder een nieuwe hulpvraag toevoegen.
- Vul bij ‘hulpvraag’ het onderwerp ‘Ondersteuningsaanvraag groep’ in.
- De coördinator wordt automatisch ingevuld, namelijk de coördinator passend onderwijs SWV verbonden aan de scholenkring.
- Het formulier ‘Aanvraag groepsarrangement’ dient toegevoegd te worden aan de hulpvraag. Het formulier is terug te vinden onder het tabblad formulier en kan gekoppeld worden aan de hulpvraag.

De coördinator wordt automatisch gekoppeld aan de hulpvraag en neemt deze zo snel mogelijk in behandeling.



Bijlage 2

Aanvraag individueel arrangement in Kindkans (zonder Kans!overleg) bij instroom gedurende het schooljaar door de school die het arrangement levert.

Bij een positieve uitkomst van de verkennende fase bij de voltijds HB-voorziening, schrijft de school verbonden aan de voltijdse voorziening de leerling in en dient een aanvraag voltijds HB-arrangement (Individueel voltijd HB (LEO en Level/Up)) in bij het SWV zodat de beschikking op naam van de arrangementsschool komt. Het aanvragen van een arrangement verloopt via het indienen van een hulpvraag 'ondersteuningsaanvraag schoolgaand kind'. In het formulier 'ondersteuningsaanvraag' wordt vermeld dat het een voltijds HB-arrangement betreft voor een deel van het schooljaar (beginmaand en eindmaand worden vermeld). Op basis van deze informatie kan de aanpak van het voltijds HB-arrangement (Individueel voltijd HB (LEO en Level/Up)) worden aangemaakt door een CPO'er van het stafbureau.

Voor de werkwijze zie handleiding Kindkans hoofdstuk 2.5 Ondersteuningsaanvraag schoolgaand kind.



Bijlage 3

Aanvraag Kans!overleg in Kindkans (binnen SWV).

Als er een Kans!overleg gepland wordt over een leerling bij wie sprake is van (een vermoeden) van hoogbegaafdheid, wordt de reguliere procedure gevolgd voor het aanvragen van een Kans!overleg (zie handboek Kindkans). Omdat (een vermoeden van) hoogbegaafdheid een rol speelt in de casus, sluit bij het Kans!overleg een HB-expert aan vanuit het eigen bestuur om de opties te overwegen. Naam en emailadres worden toegevoegd aan het formulier 'Aanvraag Kans!overleg'.

Wanneer het verkennen van een voltijds arrangement geadviseerd wordt vanuit het Kans!overleg, zal vervolgens een arrangementsoverleg gepland worden (voltijds voorzieningen en coördinator van het stafbureau) waarin de leerling besproken wordt. De bij het Kans!overleg betrokken CPO'er neemt contact op met de coördinator van het stafbureau om dit arrangementsoverleg aan te vragen.



Bijlage 4

Aanvraag Kans!overleg in Kindkans (buiten SWV)

Wanneer er voor een leerling van buiten het SWV Helmond-Peelland PO wordt overwogen om een voltijds HB-arrangement in te zetten verzorgd door een voltijds HB-voorziening in het SWV Helmond-Peelland PO, wordt er een hulpvraag 'ondersteuningsaanvraag schoolgaand kind' ingediend, waarbij 'Kristel Bohte' als coördinator wordt ingevuld. Vanuit die hulpvraag wordt er door de coördinator en de aanvrager een (online) afspraak gepland om af te stemmen over de aanvraag. Hierin wordt onder meer afgestemd over de financiële vergoeding voor het arrangement en de organisatie van het Kans!overleg. De coördinator zal deelnemen aan het Kans!overleg, met als mogelijke uitkomst afstemming in het arrangementsoverleg (waarna mogelijk een verkennende fase gestart wordt op één van de voltijds HB-voorzieningen).

Voor de werkwijze zie handleiding Kindkans hoofdstuk 2.5 Ondersteuningsaanvraag schoolgaand kind.