



Richtlijnen aanmeldbeleid voor kinderen met extra ondersteuningsbehoeften

1. Aanleiding

Steeds vaker beginnen jonge kinderen hun schooltijd direct in het speciaal (basis)onderwijs, zonder eerst ervaring op te doen in het regulier onderwijs. Ze komen bijvoorbeeld uit de kinderopvang of een multidisciplinair kinderdagverblijf (MKD) en maken meteen de overstap naar een speciale school. Maar hoe verhoudt dit zich tot de ambitie voor inclusiever onderwijs?

Als we de beweging richting een inclusieve leer- en ontwikkelomgeving willen gaan maken is het van belang dat een grotere groep kinderen die nu geplaatst is binnen het gespecialiseerd onderwijs een passende plek gaat krijgen binnen de reguliere basisschool. Van belang is dat de reguliere basisscholen deze kinderen gaan kennen en weten welke ondersteuningsbehoefte zij hebben. We willen met elkaar oplossingen vinden die het mogelijk maken dat meer kinderen starten in het regulier onderwijs, met passende ondersteuning.

In het aanmeldbeleid¹ staat beschreven dat **alle² kinderen die 4 jaar worden vanaf 1 januari 2026 tijdig worden aangemeld bij een reguliere basisschool**. Zo betrekken we regulier onderwijs vroeg en borgen we een zorgvuldige afweging richting thuisnabij en inclusief onderwijs.

Uitgangspunt: Ouders behouden altijd **vrijheid van schoolkeuze in regulier onderwijs**. De SWV-organisatie³ schrijft niet voor *waar* ouders moeten aanmelden, maar ondersteunt bij het vinden van de best passende plek.

2. Aanmeldroutes en uitvoering

2.1 Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften die aangemeld worden voor onderwijs vanuit thuis of een voorschoolse organisatie

Kinderen die 4 jaar worden, worden aangemeld bij regulier onderwijs. Ook als uit het voortraject bekend is dat het kind extra ondersteuning op het gebied van onderwijs nodig heeft. De school brengt in kaart wat de ondersteuningsbehoefte is en of zij de passende school zijn om te voorzien in de ondersteuning, eventueel met expertise vanuit SWV. Als dit niet gegeven kan worden op de school van aanmelding, zorgt de basisschool, waar nodig in overleg met SWV, voor een andere oplossing. Dit kan zijn een andere reguliere basisschool of een aanvraag toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor SBO of SO.

Werkwijze school:

¹ Aanmeldbeleid toelating van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften, ingangsdatum 01-01-2026
[Aanmeldbeleid per 1-2-2026](#)

² Er is een uitzondering voor kinderen waar in overeenstemming met het samenwerkingsverband afspraken zijn gemaakt over directe instroom naar gespecialiseerd onderwijs of een zorglocatie.

³ SWV-organisatie: [Website SWV-organisatie](#) Het Ouder- en kindsteunpunt is tevens beschikbaar voor alle vragen van ouders: [Ouder- en kindsteunpunt Helmond-Peelland PO](#)



- Alle 4-jarigen worden aangemeld door ouders bij een reguliere basisschool — ook als al duidelijk is dat extra ondersteuning nodig is.
- De school brengt binnen de afgesproken termijn van uiterlijk 10 weken de ondersteuningsbehoefte in kaart en beoordeelt of het passend kan (met eventueel ondersteuning via het SWV).
- Niet passend op de school van aanmelding? Dan organiseert school, in overleg met ouders:
 - plaatsing op een andere reguliere school, of
 - TLV voor (S)BO.

Rol SWV-organisatie

1. Bij kinderen die nog geen 4 jaar zijn en niet in behandeling zitten, informeert de gemeente dat ouders hun kind moeten gaan aanmelden bij een reguliere school.
2. Ouders kunnen op de site [Ouder- en kindsteunpunt](#) informatie vinden over de scholen in de buurt.
3. De SWV-organisatie of de ouderkindadviseur kunnen gebeld worden als ouders advies willen of vragen hebben.

2.2 Kinderen die (nog) aangewezen zijn op behandeling/begeleiding (zonder onderwijs)

Alle kinderen die vier jaar worden en binnen een zorginstantie behandeling of begeleiding krijgen, worden tijdig aangemeld bij een reguliere basisschool. Tijdig betekent 10 weken voordat het kind 4 jaar wordt. Ouders zijn verantwoordelijk om hun kind schriftelijk aan te melden. Zo kunnen zorg en onderwijs vanaf het begin samenwerken en gezamenlijk bepalen wat een passende onderwijsplek is op het moment dat de behandeling stopt.

Werkwijze school:

1. **Inschrijving:** Na schriftelijke aanmelding heeft de school de plicht om in kaart te brengen wat het kind nodig heeft en of de school dit kan bieden. Maar omdat het kind nog niet toe is aan onderwijs en een behandeling krijgt, is deze beeldvorming in de eerste 10 weken niet mogelijk. De school zal voor deze kinderen direct overgaan tot inschrijving.
2. De school registreert het kind in Kindkans onder de 'Ondersteuningsaanvraag schoolinschrijving met voorschoolse verlenging'. Het formulier met dezelfde titel dient bijgevoegd te worden. In Kindkans kan veilig gecommuniceerd worden en documenten gedeeld worden tussen school, ouders en zorginstantie. Documenten kunnen als bijlage toegevoegd worden. Gecommuniceerd kan worden door een overlegronde aan te maken. Op de website <https://swv-peellandpo.nl> staat onder downloads-Kindkans de handleiding voor verdere toelichting hoe met Kindkans te werken.
3. **Zorgplicht:** de school loopt gedurende het traject van de behandeling mee op en sluit waar nodig aan bij behandelgesprekken. De school bepaalt in samenspraak met zorginstantie, ouders, en waar nodig SWV-organisatie het onderwijsperspectief (streven is uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling).



4. Als regulier onderwijs niet passend is dan vraagt de school een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) aan voor SBO of SO bij de SWV-organisatie. Dit kan in Kindkans via de hulpvraag “aanvraag TLV” en het gelijknamige formulier.
5. De school ontvangt basisbekostiging voor een kind die niet bij hen op school zit. De school mag circa 25% (2000 euro) van de basisbekostiging behouden voor de uren die zij inzetten om in het traject mee op te lopen en onderwijsperspectief te bepalen. Er zal 5500 euro teruggevorderd worden door de SWV-organisatie, dit geld komt ten goede aan kinderen die onderwijs krijgen op een zorglocatie.

Rol SWV-organisatie

1. Wanneer een kind al in behandeling/begeleiding zit en het kind wordt 4 jaar, kan de SWV-organisatie adviseren over een passende reguliere school en gedurende het behandeltraject geraadpleegd worden om samen het onderwijsperspectief te bepalen.
2. Als gedacht wordt aan een OZA experimenteerregeling, dient de SWV-organisatie dit altijd goed te keuren.

Rol van de zorginstantie

1. Ouders informeren over de regionale afspraak dat alle 4-jarigen worden aangemeld bij een reguliere school. Belangrijk dat dit in het proces van de behandeling meegenomen wordt. Een ouderbrief is beschikbaar op onze website.
2. Ouders waar nodig adviseren over hoe een aanmelding gaat. De SWV-organisatie en ouderkindsteunpunt kunnen ook adviserend zijn naar ouders.
3. Ontwikkelings- en behandelgegevens delen (met toestemming van ouders) in Kindkans nadat de school het kind in Kindkans geregistreerd heeft.
4. De school actief uitnodigen voor behandelgesprekken om met elkaar een beeld te krijgen van de ondersteuningsbehoeften en onderwijsperspectief.
5. Perspectiefgesprek plannen met school, ouders en indien nodig SWV-organisatie uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling waarbij de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd.
6. Meedenken wanneer SBO of SO passender blijkt en informatie aanleveren voor TLV-aanvraag aan de school.

2.3 Kinderen die gebruik (gaan) maken van een onderwijs-zorg locatie⁴ die binnen de experimenteerregeling valt

Binnen de regio Helmond-Peelland zijn er diverse jeugdzorgplekken, MKD's en KDC's waar onderwijs op de zorglocatie georganiseerd wordt. Deze locaties voldoen aan de criteria die de SWV-organisatie, de

⁴ Zie bijlage 1 “overzicht onderwijs-zorg initiatieven per 1-1-2026”



gemeenten en zorgpartners gesteld hebben aan onderwijs en zijn goedgekeurde OZA initiatieven⁵. Een voorwaarde om onderwijs te bieden op een zorglocatie is dat het kind ingeschreven wordt op een school waar het onderwijsperspectief ligt en dat de SWV-organisatie akkoord heeft gegeven. Het kind is uiteraard nog niet toe aan onderwijs, maar de school loopt gedurende het traject mee op en werkt er naar toe dat onderwijs opgebouwd wordt op de zorglocatie en uiteindelijk op de onderwijslocatie. Als gedurende het behandeltraject blijkt dat de school van inschrijving niet de passende school is en de opbouw op school ergens anders moet plaatsvinden, dan wordt in overleg met de SWV-organisatie het onderwijsperspectief bijgesteld.

Werkwijze SWV-organisatie:

1. Voordat het kind 4 jaar is, wordt gedacht aan een OZA experimenteerregeling. In een overleg met alle partijen die er bij betrokken zijn of worden: zoals ouders, gemeente, zorgpartij en school, wordt de samenwerking in een samenwerkingsovereenkomst ondertekend. Het kind wordt ingeschreven op de school waar zeer waarschijnlijk het onderwijsperspectief ligt
2. Wordt er pas op een later moment, als het kind al 4 jaar is geweest, aan de OZA experimenteerregeling gedacht, dan is er al een school waar het kind ingeschreven staat en worden de stappen in de [routekaart OZA-experimenteerregeling](#) gevolgd.

Werkwijze school voor kinderen die 4 jaar worden:

1. Inschrijving: Na het tekenen van de samenwerkingsovereenkomst gaat de school over tot inschrijving.
2. De school registreert het kind in Kindkans onder de ondersteuningsvraag "OZA experimenteerregeling". Het formulier met dezelfde titel dient bijgevoegd te worden. In kindkans kan veilig gecommuniceerd worden en documenten gedeeld worden tussen school, ouders en zorginstantie. Documenten kunnen in de bijlage gezet worden. Communicatie kan veilig door een overlegronde aan te maken. Op de website <https://swv-peellandpo.nl> staat onder downloads-Kindkans de handleiding voor verdere toelichting hoe met Kindkans te werken.
3. Wanneer het kind ingeschreven wordt op een SBO of SO dient het formulier 'Aanvraag TLV OZA' bijgevoegd te worden, de samenwerkingsovereenkomst en het OPP. Betrokken CPO'er schrijft de weging en geeft TLV OZA af. Let op: een TLV OZA wordt aangevraagd door middel van de ondersteuningsvraag "OZA experimenteerregeling".
4. De school, zowel regulier onderwijs als SBO/SO, registreert het kind in het ROD (DUO) als leerling OZA experimenteerregeling.

⁵ Een Onderwijzorgarrangement (OZA) is een maatwerkconstructie waarin onderwijs en zorg geïntegreerd worden aangeboden aan kinderen met complexe ondersteuningsbehoeften die (tijdelijk) niet naar een school kunnen. Het doel van een OZA is:

- Passend onderwijs bieden in een setting waar intensieve zorg noodzakelijk is.
- Continuïteit in ontwikkeling waarborgen, zodat het kind niet stilvalt in leren.
- Perspectief op inclusie: toewerken naar instroom in regulier of speciaal onderwijs.



5. In afstemming met de behandelsetting wordt door school een OPP opgesteld waar onderwijsdoelen in beschreven worden. Het OPP en behandelplan worden in gezamenlijkheid met ouders besproken en toegevoegd aan Kindkans.
6. Zorgplicht: de school loopt gedurende het traject van de behandeling mee op, is verantwoordelijk⁶ voor het onderwijs en sluit aan bij behandelgesprekken. Samen met ouders, SWV en zorginstantie wordt het onderwijsperspectief tijdig bepaald (uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling waarbij we de ontwikkeling blijven volgen). Wanneer een andere school passender is, zorgt de school van inschrijving voor de juiste informatie en processtappen om de overstap te kunnen maken.
7. De school ontvangt basisbekostiging voor een kind die niet bij hen op school onderwijs volgt. De school mag circa 25% (2000 euro) van de basisbekostiging behouden voor de uren die zij inzetten om in het traject mee op te lopen en onderwijsperspectief te bepalen. Er zal 5500 euro teruggevorderd worden door het SWV, dit geld komt ten goede aan kinderen die onderwijs krijgen op een zorglocatie. Er zijn financiële afspraken gemaakt voor de ondersteuningsbekostiging voor S(B)O. [Financiële afspraken onderwijszorgarrangementen](#)

Rol van de zorginstantie

1. Relevante ontwikkelings- en behandelgegevens delen (met toestemming van ouders) in Kindkans nadat de school het kind in Kindkans geregistreerd heeft.
2. School van inschrijving stelt een OPP op in samenspraak met de leerkracht die het onderwijs uitvoert op de zorglocatie. Het bijhouden en bijstellen van het OPP gebeurt met input van de zorginstantie en de bevoegd leerkracht die het onderwijs uitvoert op locatie. De zorginstantie informeert de school tussentijds over de voortgang op het gebied van onderwijs op de zorglocatie, stelt onderwijsdoelen bij, waar mogelijk wordt onderwijstijd uitgebreid in eerste instantie op de zorglocatie en toewerkend naar opbouw op de onderwijslocatie. Het opbouwplan wordt in samenspraak met school gemaakt.
3. De school actief uitnodigen voor behandelgesprekken om met elkaar een beeld te krijgen van de ondersteuningsbehoeften en onderwijsperspectief.
4. Perspectiefgesprek plannen met school, ouders en indien nodig SWV-organisatie uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling waarbij de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd.
5. Wanneer een andere school passender is, ondersteunt de zorginstantie in het aanleveren van relevante informatie.

2.3.1 Onderwijs op MKD Helmond binnen de OZA-experimenteerregeling

⁶ Wettelijk gezien is de school verantwoordelijk voor de inhoud van onderwijs. De uitvoering vindt plaats op een zorglocatie door een bevoegd leerkracht die betaald wordt vanuit de SWV-organisatie. Door de leerkracht centraal te organiseren en bekostigen kunnen er meerder kinderen van profiteren en kan het efficiënt geregeld worden. Om de leerkracht te kunnen betalen wordt een bepaald percentage van de basisbekostiging van niet schoolgaande kinderen teruggevorderd.



Doel en uitgangspunt

MKD de Mikkkel realiseert onderwijs binnen de behandelsetting als OnderwijsZorgarrangement (OZA). Het doel is om jonge kinderen met complexe ontwikkelings- en gedragsvraagstukken weer duurzaam richting onderwijs op een schoollocatie te laten doorstromen.

De kernambitie is dat een kind binnen maximaal twee jaar minimaal 50% van de onderwijstijd volgt op een reguliere schoollocatie, tenzij dit aantoonbaar niet passend is. Gezien de doelgroep worden alle kinderen van vier jaar op een reguliere basisschool ingeschreven.

Verantwoordelijkheid gemeente:

De gemeente is verantwoordelijk voor een beschikking voor het MKD.

Werkwijze zorginstantie:

1. Ouders informeren over de regionale afspraak dat alle 4-jarigen worden aangemeld bij een reguliere school. Belangrijk dat dit in het proces van de behandeling meegenomen wordt. Een ouderbrief is beschikbaar op onze website.
2. Ouders waar nodig adviseren over hoe een aanmelding gaat. De SWV-organisatie en ouderkindsteunpunt kunnen ook adviserend zijn naar ouders.
3. Wanneer school bekend is, gesprek plannen met ouders en school om samenwerkingsovereenkomst te tekenen en afspraken te maken over OPP en behandeldoelen.
4. Relevante ontwikkelings- en behandelgegevens delen (met toestemming van ouders) in Kindkans nadat de school het kind in Kindkans geregistreerd heeft.
5. School stelt een OPP op en MKD ondersteunt hierbij. Het bijhouden en bijstellen van het OPP gebeurt met input van MKD die het onderwijs uitvoert op locatie. MKD informeert de school tussentijds over de voortgang op het gebied van onderwijs op de zorglocatie, stelt onderwijsdoelen bij, waar mogelijk wordt onderwijstijd uitgebreid op de zorglocatie en waar mogelijk onderwijslocatie.
6. De school actief uitnodigen voor behandelgesprekken om met elkaar een beeld te krijgen van de ondersteuningsbehoeften en onderwijsperspectief.
7. Perspectiefgesprek plannen met school, ouders en indien nodig SWV-organisatie uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling waarbij de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd.
8. Meedenken wanneer SBO of SO passender blijkt en informatie aanleveren voor TLV-aanvraag aan de school.

Werkwijze school:

1. Inschrijving: Na schriftelijke aanmelding heeft de school de plicht om in kaart te brengen wat het kind nodig heeft en of de school dit kan bieden. Maar omdat het kind nog niet toe is aan onderwijs en een behandeling krijgt, is deze beeldvorming in de eerste 10 weken niet mogelijk. De school zal voor deze kinderen direct overgaan tot inschrijving.
2. De school registreert het kind in Kindkans onder de ondersteuningsvraag "OZA experimenteerregeling". Het formulier met dezelfde titel dient bijgevoegd te worden. In kindkans kan veilig gecommuniceerd worden en documenten gedeeld worden tussen school,



ouders en zorginstantie. Documenten kunnen in de bijlage gezet worden. Communicatie kan veilig door een overlegronde aan te maken. Op de website <https://swv-peellandpo.nl> staat onder downloads-Kindkans de handleiding voor verdere toelichting hoe met Kindkans te werken.

3. De school registreert het kind in het ROD (DUO) als leerling OZA experimenteerregeling.
4. In afstemming met de behandelsetting wordt door school een OPP opgesteld waar onderwijsdoelen in beschreven worden. Het OPP en behandelplan worden in gezamenlijkheid met ouders besproken en toegevoegd aan Kindkans.
5. Zorgplicht: de school loopt gedurende het traject van de behandeling mee op, is verantwoordelijk⁷ voor het onderwijs en sluit aan bij behandelgesprekken. Samen met ouders, SWV en zorginstantie wordt het onderwijsperspectief tijdig bepaald (uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling waarbij we de ontwikkeling blijven volgen). Wanneer een andere school passender is, zorgt de school van inschrijving voor de juiste informatie en processtappen om de overstap te kunnen maken naar de andere school.
6. De school ontvangt basisbekostiging voor een kind die niet bij hen op school onderwijs volgt. De school mag circa 25% (2000 euro) van de basisbekostiging behouden voor de uren die zij inzetten om in het traject mee op te lopen en onderwijsperspectief te bepalen. Er zal 5500 euro teruggevorderd worden door het SWV, dit geld komt ten goede aan kinderen die onderwijs krijgen op een zorglocatie.
7. Als regulier onderwijs niet passend is dan vraagt de school een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) aan voor SBO of SO bij de SWV-organisatie. Dit kan in Kindkans via de hulpvraag “aanvraag TLV” en het gelijknamige formulier.

⁷ Wettelijk gezien is de school verantwoordelijk voor de inhoud van onderwijs. De uitvoering vindt plaats op een zorglocatie door een bevoegd leerkracht die betaald wordt vanuit de SWV-organisatie. Door de leerkracht centraal te organiseren en bekostigen kunnen er meerder kinderen van profiteren en kan het efficiënt geregeld worden. Om de leerkracht te kunnen betalen wordt een bepaald percentage van de basisbekostiging van niet schoolgaande kinderen teruggevorderd.



Bijlage 1

Korte toelichting OZA experimenteerregeling

Een OZA is een maatwerkplek voor kinderen waar onderwijs wordt gegeven in combinatie met jeugdzorg of jeugdhulp. Deze kinderen zijn leerplichtig, maar kunnen (tijdelijk) niet volledig of niet meer dan 50% van de onderwijstijd functioneren in een reguliere klas of klas op speciaal onderwijs zoals deze op dit moment zijn ingericht. Verblijf in een OZA is tijdelijk, want met een OZA streven we naar het opnieuw deelnemen aan of opbouwen tot minimaal 50% regulier of speciaal onderwijs, mogelijk in combinatie met structurele jeugdzorg.

De experimenteerregeling zorgt ervoor dat kan worden afgeweken van de wettelijke voorschriften wat betreft de vier onderstaande punten. De OZA-experimenteerregeling is bedoeld als een tijdelijk experiment om nieuwe methoden, benaderingen en interventies te testen om de complexe onderwijsondersteuning voor leerlingen met specifieke behoeften te verbeteren. Afwijking is mogelijk op:

1. **Onderwijstijd:** de voorgeschreven onderwijstijd is voor sommige kinderen niet passend. In de regeling geldt geen minimum of maximumaantal uren en er hoeft niet gewerkt te worden met de beleidsregel afwijking onderwijstijd (variawet);
2. **Inhoud van het onderwijs:** de kerndoelen binnen het onderwijs zijn niet voor alle kinderen haalbaar. In het experiment mag afgeweken worden van die kerndoelen;
3. **Locatie van het onderwijs:** er mag ook onderwijs geboden worden op een zorglocatie;
4. **Bekostiging:** Samenwerkingsverbanden kunnen maximaal 2,5% van hun ondersteuningsbudget flexibel inzetten voor activiteiten op het snijvlak van onderwijs en zorg.

**Overzicht van OZA-initiatieven per 1 januari 2026**

Initiatiefnemers	Doelgroep / Inhoud	Status & bijzonderheden
LOPEND		
Lindehoeve/ SSOE	Deze doelgroep is breed, maar altijd met een intensieve ondersteuningsbehoefte, waarbij zowel onderwijs als zorg nodig is om terugkeer naar onderwijs, ontwikkeling of dagbesteding mogelijk te maken.	Vastgesteld als lopend initiatief. <i>Ling is eind januari 2026 overgenomen door Lindehoeve.</i>
ORO/ Antoon van Dijk (D-stroom)	Kinderen met een ZML-profiel (IQ ca. 35–80), vaak met bijkomende gedragsproblematiek, die (nog) niet volledig schoolbaar zijn, maar wél kunnen worden voorbereid op (gespecialiseerd) onderwijs.	Vastgesteld als lopend initiatief, Staat binnen de AvD bekend als de D-stroom. ORO voert in samenwerking met AVD het onderwijs-zorg arrangement uit op locatie van de Antoon van Dijkschool.
Zorgbegeleiding Uniek/ Zuiderbos	Thuiszitters/ jonge-kind doelgroep die (nog) niet klassikaal onderwijs aankunnen; combinatie zorg-onderwijs, opbouw naar school	Vastgesteld als lopend initiatief; Zuiderbos en zorgbegeleiding Uniek verzorgen onderwijs-zorg arrangement op locatie van zorgbegeleiding Uniek in Deurne en locatie Zuiderbos.
MKD de Mikkelt	Leeftijd: 4–7 jaar Doelgroep: kinderen met complexe ontwikkelings- en/of gedragsproblematiek (o.a. ASS, ADHD, hechtingsproblematiek, spraak-taalproblemen), veelal met een gemiddeld cognitief niveau	Vastgesteld als lopend initiatief; MKD de Mikkelt heeft bevoegde leerkrachten in dienst die aan alle kinderen van de Mikkelt onderwijs gaan aanbieden onder verantwoordelijkheid van de school van inschrijving.
IN ONTWIKKELING		
Kempinhaeghe/ Berkenschutse	Leerlingen met zeer intensieve onderwijs- en zorgbehoefte; opbouw naar onderwijsdeelname	Vastgesteld met aandachtspunten: er is nog geen gecontracteerde zorgpartner, nu vooral maatwerk
Switch/ Aloysius Groei!	Ontwikkeltraject voor kinderen die nog niet schoolbaar zijn, maar wél ontwikkelbaar; opbouw richting onderwijs	Vastgesteld in stuurgroep; vervolgacties lopen m.b.t. samenwerking en locatiekeuze. Startambitie per 1 maart 2026.



Lunet / Eenbes	Onderwijs naar zorglocatie brengen met pedagogisch medewerkers in ondersteunende rol; gefaseerde toeleiding naar school	Vastgesteld; plan van aanpak is er, uitwerking moet worden opgepakt
ORIENTEREND		
D'n Hoef / Eenbes	Intensieve begeleiding (individueel → groep), met doorstroom naar onderwijs	Vastgesteld; ligt nog wel ter bespreking binnen de Eenbes voor.

