



Richtlijnen aanmeldbeleid voor kinderen met extra ondersteuningsbehoeften

1. Aanleiding

Steeds vaker beginnen jonge kinderen hun schooltijd direct in het speciaal (basis)onderwijs, zonder eerst ervaring op te doen in het regulier onderwijs. Ze komen bijvoorbeeld uit de kinderopvang of een multidisciplinair kinderdagverblijf (MKD) en maken meteen de overstap naar een speciale school. Maar hoe verhoudt dit zich tot de ambitie voor inclusiever onderwijs?

Als we de beweging richting een inclusieve leer- en ontwikkelomgeving willen gaan maken is het van belang dat een grotere groep kinderen die nu geplaatst is binnen het gespecialiseerd onderwijs een passende plek gaat krijgen binnen de reguliere basisschool. Van belang is dat de reguliere basisscholen deze kinderen gaan kennen en weten welke ondersteuningsbehoefte zij hebben. We willen met elkaar oplossingen vinden die het mogelijk maken dat meer kinderen starten in het regulier onderwijs, met passende ondersteuning.

In het aanmeldbeleid¹ staat beschreven dat **alle² kinderen die 4 jaar worden vanaf 1 januari 2026 tijdig worden aangemeld bij een reguliere basisschool**. Zo betrekken we regulier onderwijs vroeg en borgen we een zorgvuldige afweging richting thuisnabij en inclusief onderwijs.

Uitgangspunt: Ouders behouden altijd **vrijheid van schoolkeuze in regulier onderwijs**.

Deze richtlijnen zijn bedoeld als praktische vertaling van het vastgestelde aanmeldbeleid. Kinderen kunnen vanuit verschillende voorschoolse situaties worden aangemeld, zoals thuis, kinderopvang, een zorginstelling of een onderwijs-zorglocatie. Omdat iedere situatie om andere stappen en afstemming vraagt, werken we hieronder de drie meest voorkomende routes uit.

De richtlijnen bieden houvast voor ouders, scholen, zorgpartners en de SWV-organisatie. Tegelijkertijd blijven ze een werkdokument: op basis van ervaringen in de praktijk kunnen we ze samen verder aanscherpen en bijstellen.

De volgende drie routes zijn uitgewerkt:

- **Route 1: Aanmelding vanuit thuis of een voorschoolse organisatie**
Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben en vanuit thuis, kinderopvang, peuteropvang of een andere voorschoolse setting worden aangemeld bij het onderwijs.
- **Route 2: Aanmelding vanuit behandeling of begeleiding zonder onderwijs**
Voor kinderen die nog volledig of grotendeels aangewezen zijn op behandeling of begeleiding binnen een zorginstantie en waarbij onderwijs nog niet direct kan starten.
- **Route 3: Aanmelding bij een onderwijs-zorglocatie binnen de OZA-experimenteerregeling**
Voor kinderen die gebruikmaken of gaan maken van een onderwijs-zorgarrangement, waarbij onderwijs tijdelijk wordt opgebouwd op een zorglocatie.

Per route beschrijven we wat dit betekent voor ouders, school, zorgpartner en de SWV-organisatie, zodat voor iedereen helder is welke stappen nodig zijn en wie waarvoor verantwoordelijk is.

¹ Aanmeldbeleid toelating van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften, ingangsdatum 01-01-2026
[Aanmeldbeleid per 1-2-2026](#)

² Er is een uitzondering voor kinderen waar in overeenstemming met de SWV-organisatie afspraken zijn gemaakt over directe instroom naar gespecialiseerd onderwijs of een zorglocatie.





2. Aanmeldroutes en uitvoering

2.1 Route 1: Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften die aangemeld worden voor onderwijs vanuit thuis of een voorschoolse organisatie

Kinderen die 4 jaar worden, worden aangemeld bij regulier onderwijs. Ook als uit het voortraject bekend is dat het kind extra ondersteuning op het gebied van onderwijs nodig heeft. De school brengt in kaart wat de onderwijsondersteuningsbehoefte is en of zij de passende school zijn om te voorzien in de ondersteuning, eventueel met inzet expertise vanuit de SWV-organisatie. Als dit niet gegeven kan worden op de school van aanmelding, zorgt de basisschool, waar nodig in overleg met de SWV-organisatie, voor een andere oplossing. Dit kan zijn: een andere reguliere basisschool of een aanvraag toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor SBO of SO³.

Rol school:

- Alle 4-jarigen worden aangemeld door ouders bij een reguliere basisschool — ook als al duidelijk is dat extra ondersteuning nodig is.
- De school brengt binnen de afgesproken termijn van uiterlijk 10 weken de ondersteuningsbehoefte in kaart en beoordeelt of het passend kan (met eventueel ondersteuning via de SWV-organisatie).
- Niet passend op de school van aanmelding? Dan organiseert school, in overleg met ouders:
 - Bespreking in scholenkring/lokale eenheid (waar dit al ingericht is)
 - plaatsing op een andere reguliere school, of
 - TLV voor S(B)O.

Rol SWV-organisatie en gemeente

1. Bij kinderen die nog geen 4 jaar zijn en niet in behandeling zitten, kan de gemeente ouders actief wijzen op het belang van tijdig aanmelden bij een school.
2. Ouders kunnen op de site [Ouder- en kindsteunpunt](#) informatie vinden over de scholen in de buurt.
3. De SWV-organisatie of de ouderkindadviseur kunnen gebeld worden als ouders advies willen of vragen hebben.

2.2 Route 2: Kinderen die (nog) aangewezen zijn op behandeling/begeleiding (zonder onderwijs)

Alle kinderen die vier jaar worden en binnen een zorginstantie behandeling of begeleiding krijgen, worden tijdig aangemeld bij een reguliere basisschool. Dit doen we zodat kinderen al vroeg in beeld zijn bij de basisschool en er voldoende tijd is om het onderwijsperspectief te bepalen. Er wordt een uitzondering gemaakt voor kinderen waar in overeenstemming met de SWV-organisatie afspraken zijn gemaakt over directe instroom naar gespecialiseerd onderwijs of een zorglocatie. Ouders zijn verantwoordelijk om hun kind schriftelijk aan te melden. Zo kunnen zorg en onderwijs vanaf het begin samenwerken en gezamenlijk bepalen wat een passende onderwijsplek is op het moment dat de behandeling stopt.

Rol school:

1. Aanmelding: Als een kind nog volledig in behandeling is en nog niet kan starten met onderwijs, spreken ouders en school af per welke (verwachte) datum toelating wordt gevraagd. Tot die tijd kan de school – met toestemming van ouders – al wel informatie verzamelen en afstemmen met zorg en SWV-organisatie, zodat een besluit later zorgvuldig kan worden genomen. De school kan niet overgaan tot inschrijving, omdat er nog onderwijs gegeven wordt.
2. De school kan het kind administratief invoeren zodat er wel dossier opgebouwd kan worden om bij afloop van behandeling te beslissen waar onderwijsperspectief ligt. Op deze manier blijft het kind in beeld en kan je met toestemming van ouders dossier opbouwen.
3. De school registreert het kind in Kindkans onder de 'Ondersteuningsaanvraag schoolaanmelding met voorschoolse verlenging'. Het formulier met dezelfde titel (Schoolaanmelding met voorschoolse verlenging) dient bijgevoegd te worden. In Kindkans kan veilig gecommuniceerd worden en documenten die van toepassing zijn met toestemming van ouders gedeeld worden tussen school,

³ SBO=speciaal basisonderwijs. SO=speciaal onderwijs





ouders en zorginstantie. Documenten kunnen als bijlage toegevoegd worden. Gecommuniceerd kan worden door een overlegronde aan te maken. Op de website <https://swv-peellandpo.nl> staat onder downloads-Kindkansen de handleiding voor verdere toelichting hoe met Kindkansen te werken.

4. Zorgplicht: de school loopt gedurende het traject van de behandeling mee op en sluit waar nodig aan bij behandel-/perspectiefgesprekken. De school neemt de verantwoordelijkheid om de ondersteuningsbehoeften van het kind goed in beeld te brengen en lokaal te onderzoeken of een regulier aanbod geboden kan worden. In samenspraak met zorginstantie, ouders, scholenkring en waar nodig SWV-organisatie komt de school tot een onderwijsadvies en zet de acties uit die nodig zijn (streven is uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling).
5. Wanneer het kind toelaatbaar is tot regulier onderwijs, wordt overgegaan tot inschrijving. Wanneer SBO of SO geadviseerd wordt dan vraagt de school een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) aan bij de SWV-organisatie. Dit kan in Kindkansen via de hulpvraag "aanvraag TLV" en het gelijknamige formulier. Documenten die nodig zijn: formulier "aanvraag TLV", formulier "onderbouwing TLV voorschools kind", zienswijze ouders/verzorgers, optioneel behandelplan/verslaglegging gesprekken.

Rol SWV-organisatie

1. Wanneer een kind al in behandeling/begeleiding zit en het kind wordt 4 jaar, kan de SWV-organisatie adviseren over een passende (reguliere) school en gedurende het behandeltraject geraadpleegd worden om samen het onderwijsperspectief te bepalen.
2. Als gedacht wordt aan een OZA experimenteerregeling of directe instroom in gespecialiseerd onderwijs, dient de SWV-organisatie dit altijd goed te keuren.

Rol van de zorginstantie

1. Ouders informeren over de regionale afspraak dat alle 4-jarigen worden aangemeld bij een reguliere school. Belangrijk dat dit in het proces van de behandeling meegenomen wordt en de juiste verwachtingen worden toegelicht. Een ouderbrief is beschikbaar op onze website.
2. Ouders waar nodig adviseren over hoe een aanmelding gaat. De SWV-organisatie en ouderkindsteunpunt kunnen ook adviserend zijn naar ouders.
3. Relevante ontwikkelings- en behandelgegevens delen (met toestemming van ouders) in Kindkansen nadat de school het kind in Kindkansen geregistreerd heeft.
4. De school actief uitnodigen voor behandelgesprekken om met elkaar een beeld te krijgen van de ondersteuningsbehoeften en onderwijsperspectief.
5. Perspectiefgesprek plannen met school, ouders en indien nodig SWV-organisatie uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling.
6. Meedenken wanneer SBO of SO passender blijkt en informatie aanleveren voor TLV-aanvraag aan de school.

Rol van de leerplichtambtenaar

Wanneer kinderen 5 jaar worden en nog geen schoolinschrijving hebben, kan er overwogen worden om geen vrijstelling af te geven maar te volstaan met een administratieve melding bij de gemeente. Dit kan overwogen worden als er zicht is op onderwijsperspectief en/of een aanmelding op een school is gedaan. Dit gebeurt in afstemming met ouders, betrokken school, zorginstantie en SWV-organisatie.

2.3 Kinderen die gebruik (gaan) maken van een onderwijs-zorg locatie⁴ die binnen de experimenteerregeling valt

Binnen de regio Helmond-Peelland zijn er diverse jeugdzorgplekken, MKD's⁵ en KDC's⁶ waar onderwijs aan zorg toegevoegd wordt. Vaak is dit op een zorglocatie, maar het kan ook op een onderwijslocatie zijn. Van belang is dat zorg voorliggend is en dat onderwijs wordt opgebouwd. Deze locaties voldoen aan de regionale criteria die

⁴ Zie bijlage 1

⁵ MKD=multidisciplinair kinderdagbehandeling

⁶ KDC=kinderdagcentrum





de SWV-organisatie, de gemeenten en zorgpartners gesteld hebben aan onderwijs en zijn goedgekeurde OZA initiatieven⁷. Een voorwaarde om te starten op een onderwijs-zorg locatie die binnen de experimenteerregeling valt, is dat het kind ingeschreven wordt op een school waar het mogelijke onderwijsperspectief ligt en dat de SWV-organisatie akkoord heeft gegeven.

Het kind is uiteraard nog niet toe aan onderwijs, maar de school draagt zorg voor het onderwijsgedeelte en werkt er naar toe dat onderwijs opgebouwd wordt. Voor inschrijving en bekostiging is doorslaggevend of een kind onderwijs volgt. Een leerling telt mee voor de bekostiging als hij of zij op 1 februari correct als ingeschreven staat geregistreerd in ROD.

Onderwijsdeelname betekent dat er sprake is van feitelijk georganiseerd onderwijs, ook als dit beperkt, in opbouw is of op een andere locatie. Belangrijk is dat de school kan laten zien wat het onderwijsaanbod is, waarom dit past, hoe er wordt opgebouwd en wanneer geëvalueerd. Alleen overleg voeren of “in beeld houden” is niet genoeg.

Als gedurende het OZA-traject blijkt dat de school van inschrijving niet de passende school is en de opbouw op school ergens anders beter kan plaatsvinden, dan wordt in overleg met de SWV-organisatie het onderwijsperspectief bijgesteld.

Rol SWV-organisatie:

1. Voordat het kind 4 jaar is, wordt gedacht aan een OZA experimenteerregeling. In een overleg met alle partijen die er bij betrokken zijn of worden: zoals SWV-organisatie, ouders, gemeente, zorgpartij en school, wordt de samenwerking en het gezamenlijke perspectief in een overeenkomst vastgelegd. Dit is een belangrijke regionale voorwaarde om te kunnen starten met een OZA-initiatief. Het proces om te komen tot dit gezamenlijke overleg kan per organisatie verschillend zijn, hier worden maatwerk afspraken in gemaakt.
2. Wordt er pas op een later moment, als het kind al 4 jaar is geweest, aan de OZA experimenteerregeling gedacht, dan is er al een school waar het kind ingeschreven staat en worden de stappen in de [routekaart OZA-experimenteerregeling](#) gevolgd. Op de website swv-peellandpo.nl is meer informatie te lezen.

Rol school voor kinderen vanaf 4 jaar:

1. Ter voorbereiding van het gezamenlijke overleg zorgt de school dat zij voldoende beeld hebben van de ondersteuningsbehoeften van het kind om te kunnen inschatten of de school OP TERMIJN een passend onderwijsaanbod heeft. Iemand met mandaat sluit aan bij het gezamenlijke overleg. Uit dit overleg kan geconcludeerd worden dat het perspectief op een reguliere school ligt, of op een SBO of SO.
2. Reguliere inschrijving: Na het gezamenlijke overleg waar het perspectief is vastgesteld, gaat de school over tot inschrijving (regulier onderwijs). Een OZA initiatief (onderwijs geven op een zorglocatie) is altijd een combinatie van een schoolinschrijving en een beschikking vanuit de gemeente voor de dagbesteding/dagbehandelingsplek. De school registreert het kind in Kindkans onder de ondersteuningsvraag “OZA experimenteerregeling”. Het formulier met dezelfde titel dient bijgevoegd te worden. De overeenkomst (ondertekend door school, gemeente, ouders/verzorgers en SWV-organisatie) waarin besloten is dat het een OZA experimenteerregeling wordt, dient door school toegevoegd te worden aan deze ondersteuningsvraag. In Kindkans kan veilig gecommuniceerd worden en documenten gedeeld worden tussen school, ouders en zorginstantie. Documenten kunnen in de bijlage gezet worden. Communicatie kan veilig door een overlegronde aan te maken. Op de website <https://swv->

⁷ Een Onderwijszorgarrangement (OZA) is een maatwerkconstructie waarin onderwijs en zorg geïntegreerd worden aangeboden aan kinderen met complexe ondersteuningsbehoeften die (tijdelijk) niet naar een school kunnen. Het doel van een OZA is:

- Passend onderwijs bieden in een setting waar intensieve zorg noodzakelijk is.
- Continuïteit in ontwikkeling waarborgen, zodat het kind niet stilvalt in leren.
- Perspectief op inclusie: toewerken naar instroom in regulier of speciaal onderwijs.





peellandpo.nl staat onder downloads-Kindkansen de handleiding voor verdere toelichting hoe met Kindkansen te werken.

3. SBO/SO inschrijving: Wanneer is afgesproken dat het kind ingeschreven wordt op een SBO of SO dient de SO/SBO een TLV OZA aan te vragen. Dit kan door in Kindkansen de ondersteuningsvraag "OZA experimenteerregeling" in te dienen. Het formulier 'Aanvraag TLV OZA experimenteerregeling' dient bijgevoegd te worden. Wanneer er sprake is van rechtstreekse instroom in SO/SBO dient de school de overeenkomst (ondertekend door school, gemeente, ouders/verzorgers en SWV-organisatie) waarin besloten is dat het een OZA experimenteerregeling wordt, door school toegevoegd te worden aan deze ondersteuningsvraag. Betrokken CPO'er schrijft de weging en geeft TLV OZA experimenteerregeling af. Na afgifte kan het kind ingeschreven worden op school. Het OPP dient zodra deze gemaakt is door school toegevoegd te worden aan deze hulpvraag in Kindkansen.
4. De school van inschrijving (regulier, SBO of SO) registreert het kind in het ROD (DUO) als leerling OZA experimenteerregeling.
5. In afstemming met de behandelsetting wordt door de school van inschrijving een OPP opgesteld waar onderwijsdoelen in beschreven worden. Het OPP en behandelplan worden in gezamenlijkheid met ouders besproken en toegevoegd aan Kindkansen.
6. Zorgplicht: de school van inschrijving loopt gedurende het traject van de behandeling mee op, is verantwoordelijk⁸ voor het onderwijs en sluit aan bij behandelgesprekken. Samen met ouders en zorginstantie wordt de opbouw naar de onderwijslocatie vorm gegeven.
7. De uitstroom naar onderwijs en de ondersteuning die het kind nog nodig heeft op de school wordt tijdig besproken met de SWV-organisatie en gemeente.
8. In sommige situaties kan geconcludeerd worden dat terugkeer naar school niet mogelijk is of dat er meer tijd nodig is om onderwijs op te bouwen. Alle betrokken partijen zoeken samen naar een passend vervolgtraject.

Rol van de zorginstantie

1. Relevante ontwikkelings- en behandelgegevens delen (met toestemming van ouders) in Kindkansen nadat de school het kind in Kindkansen geregistreerd heeft.
2. School van inschrijving stelt een OPP op in samenspraak met de leerkracht die het onderwijs uitvoert op de zorglocatie. Het bijhouden en bijstellen van het OPP gebeurt met input van de zorginstantie en de bevoegd leerkracht die het onderwijs uitvoert op locatie. De zorginstantie informeert de school tussentijds over de voortgang op het gebied van onderwijs op de zorglocatie, stelt onderwijsdoelen bij, waar mogelijk wordt onderwijstijd uitgebreid in eerste instantie op de zorglocatie en toewerkend naar opbouw op de onderwijslocatie. Het opbouwplan wordt in samenspraak met school gemaakt.
3. De school actief uitnodigen voor behandelgesprekken om met elkaar een beeld te krijgen van de ondersteuningsbehoeften en onderwijsperspectief.
4. Perspectiefgesprek plannen met school, ouders, gemeente en indien nodig SWV-organisatie uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling waarbij de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd. In dit overleg dient besproken te worden wat er nodig is om de uitstroom naar onderwijs goed te laten verlopen. Bekeken dient te worden of er nog inzet van zorg nodig is in de school.

2.3.1 Onderwijs op MKD Helmond binnen de OZA-experimenteerregeling

Doel en uitgangspunt

MKD Helmond (voorheen Mikkell) realiseert onderwijs binnen de behandelsetting als OnderwijsZorgarrangement (OZA). Het doel is om jonge kinderen met complexe ontwikkelings- en

⁸ Wettelijk gezien is de school verantwoordelijk voor de inhoud van onderwijs. De uitvoering vindt plaats op een zorglocatie door een bevoegd leerkracht die betaald wordt vanuit de SWV-organisatie. Door de leerkracht centraal te organiseren en bekostigen kunnen er meerder kinderen van profiteren en kan het efficiënt geregeld worden. Om de leerkracht te kunnen betalen wordt een bepaald percentage van de basisbekostiging van niet schoolgaande kinderen teruggevorderd.





gedragsvraagstukken weer duurzaam richting onderwijs op een schoollocatie te laten doorstromen. De kernambitie is dat een kind binnen maximaal twee jaar minimaal 50% van de onderwijstijd volgt op een reguliere schoollocatie, tenzij dit aantoonbaar niet passend is. De ambitie is dat op termijn alle kinderen die een behandeling krijgen bij MKD Helmond ook een onderwijsaanbod krijgen. Aangezien er nu nog niet voldoende leerkrachten zijn om dat voor alle kinderen te bieden, zal dit gefaseerd gebeuren. Dat betekent dat kinderen waar afgesproken wordt dat zij een onderwijsaanbod krijgen onder de OA experimenteerregeling vallen en een inschrijving op school nodig is. Voor kinderen waar nog geen onderwijsaanbod is, kunnen kinderen aangemeld worden op een school, maar niet ingeschreven.

Rol gemeente:

De gemeente is verantwoordelijk voor een beschikking voor het MKD.

Rol zorginstantie:

1. Ouders informeren over de regionale afspraak dat alle 4-jarigen worden aangemeld bij een reguliere school. Belangrijk dat dit in het proces van de behandeling meegenomen wordt. Een ouderbrief is beschikbaar op onze website.
2. Ouders waar nodig adviseren over hoe een aanmelding gaat. De SWV-organisatie en ouderkindsteunpunt kunnen ook adviserend zijn naar ouders.
3. Wanneer school bekend is, gesprek plannen met ouders en school om overeen te komen of er sprake is van OZA experimenteerregeling of alleen behandeling. Wanneer er sprake is van OZA experimenteerregeling wordt dit vastgelegd in een overeenkomst die door alle partijen ondertekend wordt. Het MKD voegt de overeenkomst in Kindkans toe.
4. Relevante ontwikkelings- en behandelgegevens delen (met toestemming van ouders) in Kindkans nadat de school het kind in Kindkans geregistreerd heeft.
5. MKD informeert de school tussentijds over de voortgang op het gebied van behandeling en onderwijs op de zorglocatie, stelt indien van toepassing onderwijsdoelen bij, waar mogelijk wordt onderwijstijd uitgebreid op de zorglocatie en vervolgens onderwijslocatie.
6. De school actief uitnodigen voor behandelgesprekken om met elkaar een beeld te krijgen van de ondersteuningsbehoeften en onderwijsperspectief.
7. Perspectiefgesprek plannen met school, gemeente, ouders en indien nodig SWV-organisatie uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling waarbij de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd.
8. Meedenken over wat de best passende plek is. Wanneer er sprake is van een TLV-aanvraag informatie aanleveren aan de school.

Rol school bij OZA experimenteerregeling MKD:

1. Ouders melden hun kind in overleg met MKD Helmond aan bij een reguliere basisschool thuis nabij. School overlegt met MKD Helmond of er sprake is van alleen behandeling of onderwijs op de MKD locatie. Als er onderwijs gegeven wordt, dient er een gezamenlijke overleg plaats te vinden gericht op gezamenlijke beeldvorming en invulling van het onderwijsgedeelte. De samenwerking tussen school, ouders en MKD (waar nodig ook gemeente) wordt vastgelegd in een overeenkomst wat door alle partijen ondertekend wordt.
2. Inschrijving: Na het gezamenlijke overleg, gaat de school over tot inschrijving. Een OZA initiatief is altijd een combinatie van een schoolinschrijving en een beschikking vanuit de gemeente voor de dagbesteding/dagbehandelingsplek.
3. De school registreert het kind in Kindkans onder de ondersteuningsvraag "OZA experimenteerregeling". Het formulier met dezelfde titel dient bijgevoegd te worden. In Kindkans kan veilig gecommuniceerd worden en documenten gedeeld worden tussen school, ouders en zorginstantie. Documenten kunnen in de bijlage gezet worden. Communicatie kan veilig door een overlegronde aan te maken. Op de website <https://swv-peellandpo.nl> staat onder downloads-Kindkans de handleiding voor verdere toelichting hoe met Kindkans te werken.
4. De school van inschrijving registreert het kind in het ROD (DUO) als leerling OZA experimenteerregeling.



5. In afstemming met het MKD wordt door school een OPP opgesteld waar onderwijsdoelen in beschreven worden. Het OPP en behandelplan worden in gezamenlijkheid met ouders besproken en toegevoegd aan Kindkans.
6. Zorgplicht: de school loopt gedurende het traject van de behandeling mee op, is verantwoordelijk⁹ voor het onderwijs en sluit aan bij behandelgesprekken. Samen met ouders, gemeente, SWV en zorginstantie wordt het onderwijsperspectief en zorgbehoefte tijdig bepaald (uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling waarbij we de ontwikkeling blijven volgen). Wanneer een andere school passender is, zorgt de school van inschrijving voor de juiste informatie en processtappen om de overstap te kunnen maken.
7. De uitstroom naar onderwijs en de ondersteuning die het kind nog nodig heeft op de school wordt tijdig besproken met de SWV-organisatie en gemeente.
8. In sommige situaties kan geconcludeerd worden dat terugkeer naar school niet mogelijk is of dat er meer tijd nodig is om onderwijs op te bouwen. Alle betrokken partijen zoeken samen naar een passend vervolgtraject.

Rol school bij behandeling MKD zonder onderwijs:

1. Ouders melden hun kind in overleg met MKD Helmond aan bij een reguliere basisschool thuis nabij. School overlegt met MKD Helmond of er sprake is van alleen behandeling of onderwijs op de MKD locatie. Als alleen sprake is van behandeling volgt stap 2.
2. Aanmelding: Als een kind nog volledig in behandeling is en nog niet kan starten met onderwijs, spreken ouders en school af per welke (verwachte) datum toelating wordt gevraagd. Tot die tijd kan de school – met toestemming van ouders – al wel informatie verzamelen en afstemmen met zorg en SWV-organisatie, zodat een besluit later zorgvuldig kan worden genomen.
3. De school kan het kind administratief invoeren zodat er wel dossier opgebouwd kan worden om bij afloop van behandeling te beslissen waar onderwijsperspectief ligt. Op deze manier blijft het kind in beeld en kan je met toestemming van ouders dossier opbouwen.
4. De school registreert het kind in Kindkans onder de 'Ondersteuningsaanvraag schoolaanmelding met voorschoolse verlenging'. Het formulier met dezelfde titel (Schoolaanmelding met voorschoolse verlenging) dient bijgevoegd te worden. In Kindkans kan veilig gecommuniceerd worden en documenten die van toepassing zijn met toestemming van ouders gedeeld worden tussen school, ouders en zorginstantie. Documenten kunnen als bijlage toegevoegd worden. Gecommuniceerd kan worden door een overlegronde aan te maken. Op de website <https://swv-peellandpo.nl> staat onder downloads-Kindkans de handleiding voor verdere toelichting hoe met Kindkans te werken.
5. Zorgplicht: de school loopt gedurende het traject van de behandeling mee op en sluit waar nodig aan bij behandel/perspectiefgesprekken. De school neemt de verantwoordelijkheid om de ondersteuningsbehoeften van het kind goed in beeld te brengen en lokaal te onderzoeken of een regulier aanbod geboden kan worden. In samenspraak met zorginstantie, ouders, scholenkring en waar nodig SWV-organisatie komt de school tot een onderwijsadvies en zet de acties uit die nodig zijn (streven is uiterlijk 4 maanden voor de einddatum van de behandeling).
6. Wanneer SBO of SO geadviseerd wordt dan vraagt de school een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) aan bij de SWV-organisatie. Dit kan in Kindkans via de hulpvraag "aanvraag TLV". Documenten die nodig zijn: formulier "aanvraag TLV", formulier zienswijze ouders, optioneel behandelplan/verslaglegging gesprekken.

⁹ Wettelijk gezien is de school verantwoordelijk voor de inhoud van onderwijs. De uitvoering vindt plaats op een zorglocatie door een bevoegd leerkracht die betaald wordt vanuit de SWV-organisatie. Door de leerkracht centraal te organiseren en bekostigen kunnen er meerder kinderen van profiteren en kan het efficiënt geregeld worden. Om de leerkracht te kunnen betalen wordt een bepaald percentage van de basisbekostiging van niet schoolgaande kinderen teruggevorderd.



Bijlage 1

Korte toelichting OZA experimenteerregeling

Een OZA is een maatwerkplek voor kinderen waar onderwijs wordt gegeven in combinatie met jeugdzorg of jeugdhulp. Deze kinderen zijn leerplichtig, maar kunnen (tijdelijk) niet volledig of niet meer dan 50% van de onderwijstijd functioneren in een reguliere klas of klas op speciaal onderwijs zoals deze op dit moment zijn ingericht. Verblijf in een OZA is tijdelijk, want met een OZA streven we naar het opnieuw deelnemen aan of opbouwen tot minimaal 50% regulier of speciaal onderwijs, mogelijk in combinatie met structurele jeugdzorg. De experimenteerregeling zorgt ervoor dat kan worden afgeweken van de wettelijke voorschriften wat betreft de vier onderstaande punten. De OZA-experimenteerregeling is bedoeld als een tijdelijk experiment om nieuwe methoden, benaderingen en interventies te testen om de complexe onderwijsondersteuning voor leerlingen met specifieke behoeften te verbeteren. Afwijking is mogelijk op:

1. **Onderwijstijd:** de voorgeschreven onderwijstijd is voor sommige kinderen niet passend. In de regeling geldt geen minimum of maximumaantal uren en er hoeft niet gewerkt te worden met de beleidsregel afwijking onderwijstijd (variawet);
2. **Inhoud van het onderwijs:** de kerndoelen binnen het onderwijs zijn niet voor alle kinderen haalbaar. In het experiment mag afgeweken worden van die kerndoelen;
3. **Locatie van het onderwijs:** er mag ook onderwijs geboden worden op een zorglocatie;
4. **Bekostiging:** Samenwerkingsverbanden kunnen maximaal 2,5% van hun ondersteuningsbudget flexibel inzetten voor activiteiten op het snijvlak van onderwijs en zorg.

Een overzicht van actuele OZA initiatieven is te vinden op de website via [deze link](#)